VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN

školní rok 2025/2026

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 3

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ 7

3. POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY 9

4. MATEŘSKÁ ŠKOLA 11

4.1. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027 11
4.2. VYHODNOCENÍ NAPLNĚNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 13

5. ZÁKLADNÍ ŠKOLA 15

5.1. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027 15
5.2. VYHODNOCENÍ NAPLNĚNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 17
5.2.1 První stupeň 17
5.2.2 Druhý stupeň 19
5.3. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 20
5.3.1 První stupeň 20
5.3.2 Druhý stupeň 21

6. GYMNÁZIUM 22

6.1. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027 22
6.2. MISE GYMNÁZIA VIA 23
6.3. VYHODNOCENÍ NAPLNĚNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 27
6.4. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 27

7. VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 29

8. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ 31

9. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI 35

10. SOCIÁLNÍ STIPENDIUM OD NADACE TIPSPORT 39

11. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČESKÉ ŠKOLNÍ INSPEKCE 41

12. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 42

1. Základní údaje o škole

Název: Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN

Sídlo: Hrnčířská 642, Beroun-Město, 266 01 Beroun

Právní forma: školská právnická osoba

IČO: 09806580

DIČ: CZ09806580

IZO: 181118572

Zřizovatel: Nadace TIPSPORT, se sídlem Politických vězňů 156/21, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun, identifikační číslo 06476490, zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl N, vložka 1548 (právní forma „nadace“)

Ředitel (statutární orgán):

Mgr. Petr Hopfinger, dat. nar. 28.8. 1978, bytem Černošice E0107, 25 228.

Vznik funkce dnem zápisu.

Adresa pro dálkový přístup: tkwgycb

E-mailové spojení: office@viaberoun.cz

Webové stránky: www.viaberoun.cz

Členové rady školské právnické osoby:

Ing. Vratislav Randa

Mgr. Lucia Zahradníková Štefánková

Mgr. Záviš Hlaváč

Ing. Pavlína Chaloupková

Členové školské rady od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2027

Mgr. Pavel Prygl (za rodiče)

Mgr. Barbora Glaserová (za pedagogy)

Mgr. Lucia Zahradníková Štefánková (za zřizovatele)

Založení školy: 1. 9. 2021

Zajištění chodu školy a její umístění:

Školní rok 2025/2026 byl prvním rokem, kdy se škola přestěhovala z provizorních prostor SOS a SOU BEROUN – HLINKY, do kampusu VIA Beroun v ulici Na Dražkách 2142, kde je umístěna mateřská a základní škola. V docházkové vzdálenosti 300 m od kampusu je budova čtyřletého gymnázia zvaná Triangl. Nově otevřený Kampus nabízí špičkové materiální zázemí pro 640 žáků a studentů škol VIA. Kancelář školy VIA je umístěna v přízemí základní školy.

Výuka tělesné výchovy probíhala v tělocvičně a na školním hřišti. Příležitostně byl využit pronájem atletického hřiště na TJ Lokomotiva Beroun.

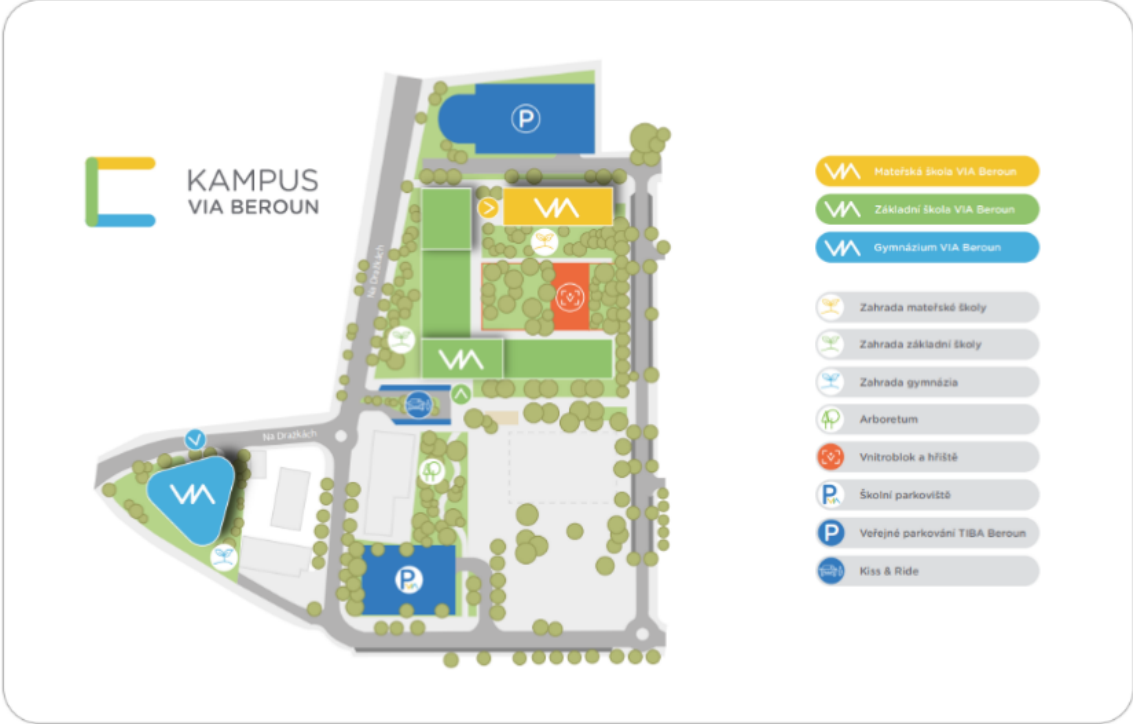
Před školou je vyhrazen prostor pro rychlou „kiss and ride“ předávku dítěte. Parkování je možné v parkovacím domě, cyklisté a koloběžkáři využijí úschovnu kol. Arboretum Park s herními prvky propojující spodní parkoviště se vstupem do školy, otevřený i veřejnosti.

Zahrada ZŠ podél ulice Na Dražkách nabízí venkovní sezení a slouží k výuce i odpočinku při klidnějších aktivitách. Vnitroblok, srdce školy, je prostor pro výuku, přestávky, obědové pauzy i odpolední program družiny. Venkovní hřiště je určeno pro spontánní i organizované sportovní aktivity žáků.

V novém kampusu, který byl otevřený v září 2025, je spousta příležitostí pro další rozvoj žáků a studentů, a to např. v prostorách laboratoří, divadelního sálu, umělecké dílny, školní zahrady, cvičné kuchyně a studentské kavárny.

Využívané prostory mimo areál základní školy:

Knihovna na gymnáziu, která výhledově nabídne žákům rozsáhlejší fond než otevřená knihovna ZŠ a také možnost absenčních výpůjček.



Charakteristika školy:

VIA BEROUN je moderní škola poskytující kvalitní česko-anglické vzdělání se zaměřením na rozvoj silných stránek žáků, jejich hodnot, životních dovedností a znalostí pro žáky od 3 do 19 let věku. Ke každému žáku je přistupováno profesionálně, lidsky, s respektem k jeho osobnosti.

Ucelený systém výuky s rodilými mluvčími již od mateřské školy, postupný nárůst objemu výuky v angličtině na 1. stupni ZŠ vede k pokroku každého žáka. Na druhém stupni se přidává výuka odborných předmětů v angličtině a vzdělávání bude zakončeno mezinárodní IB maturitou na konci čtyřletého studia na gymnáziu VIA.

VIA nabízí dostupný a otevřený systém poradenských služeb napříč vzdělávacím systémem školy.

Otevřené společné prostory podporují socializaci a přirozené setkávání žáků, studentů i pedagogů.

V celém kampusu jsou žákům k dispozici čtenářské zóny s volně přístupnými knihovnami, na gymnáziu je navíc také studovna.

V kampusu mají žáci a studenti přístup k široké škále mimoškolních aktivit, jejichž cílem je rozšířit jejich obzory a rozvíjet nové dovednosti.

Škola VIA roste velmi rychle, od svého vzniku v roce 2021 vybudovala celý první stupeň, který je plně obsazený, a to v rámci povolených rejstříkových kapacit.

Nový kampus školy VIA otevřený 1.9.2025









2. Přehled oborů vzdělání

Školní rok 2025/2026 byl prvním pro mateřskou školu a čtyřleté gymnázium, dále byl pátým v pořadí základní školy (1. stupeň). Ve školním roce 2025/2026 se také poprvé otevřel 2. stupeň základní školy.

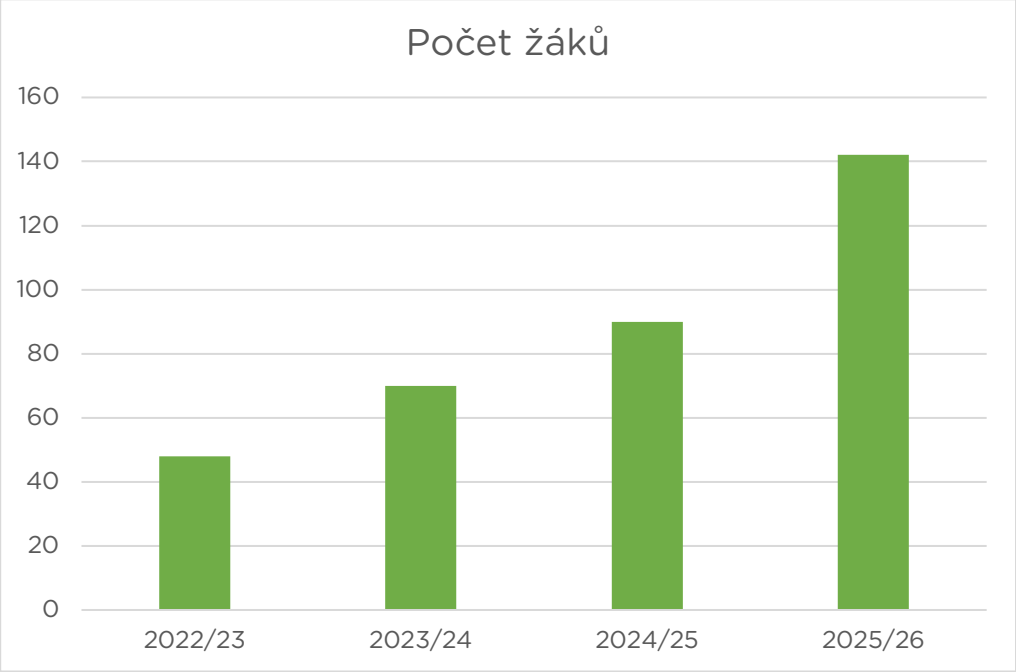
	obor vzdělávání		kolaudovaná kapacita	rejstříková kapacita 25/26	povolení MŠMT 25/26
Mateřská škola			80	18	
Přípravná třída					30
Základní škola	79-01 C/01	1. stupeň	160	152	
Základní škola	79-01 C/02	2. stupeň	160		
Gymnázium	79-41-K/41		240	240	
celkem			**640**	**410**	**30**

Ve školním roce 2025/26 byl počet žáků a tříd následující:

TŘÍDA	POČET DĚTÍ / ŽÁKŮ / STUDENTŮ K 1. 9. 2025
MŠ - žlutá	12
0.A - přípravná	14
0.B - přípravná	14
1.A	18
1.B	18
2.A	15
3.A	16
3.B	16
4.A	16
5.A	15
6.A	13
6.B	15
1.A GYM	17
1.B GYM	19

CELKEM	218
Celkem MŠ	12
Celkem ZŠ	142
Celkem 0.tř.	28
Celkem GM	36

Následující graf představuje nárůst počtu žáků na základní škole od školního roku 2022/23–2025/26. Pro děti z mateřské školy a studenty gymnázia byl školní rok 2025/26 prvním.



3. Popis personálního zabezpečení činnosti školy

PŘIJMENÍ	JMÉNO	Pozice
Vedení/backoffice		
Hopfinger	**Petr**	**ředitel**
Boldi	Simona	tajemník
Matoušková	Nikol	back office
Hofmannová	Štěpánka	koordinátor náboru žáků, stipendia
Rajman	Jiří	správce/školník
Mateřská škola		
Bacíková	Vendula	učitel MŠ - přípravná třída
Prošková	Markéta	učitel MŠ
Roztočilová	Barbora	učitel MŠ
Kouglová	Patricie	učitel MŠ
Urbánková	Irena	učitel MŠ
Cosslett	Archie	native MŠ
Musungu	Caren	native MŠ
Krajcoviechova	Simona	úklid MŠ
ZŠ 1. stupeň		
Chlumská	**Hana**	**zástupce ZŠ**
Fürstová	Naděžda	učitel ZŠ
Krejbichová	Daniela	učitel ZŠ
Ročková	Gabriela	učitel ZŠ
Vlček	Zdeněk	učitel ZŠ
Hopfingerová	Marcela	učitel ZŠ
Sakačová	Stanislava	učitel ZŠ
Kučerová	Kateřina	učitel ZŠ
Falwey	Christian	native ZŠ
Hollis	Rebeca	native ZŠ
Ghafar	Mazghar	native ZŠ
Conti	Gilberto	učitel HV, VV
ZŠ 2. stupeň a GM		
Glaserová	**Barbora**	**zástupce ZŠ**
Sokol	Petr	učitel D

Popelářová	Martina	učitel ŠP
Frausová	Jitka	učitel ČJ
Hamerník	Zbyněk	učitel (M/IT)
Kuncová	Barbora	učitel zeměpis/TV
Svobodová	Martina	Učitel FY
Krýdová	Nikola	Učitel BIO
Mandlová	Jindřiška	učitel N
Kounovský	Ondřej	učitel TV
Ryan	Luke	Head of English
Bate	Mark	native (AJ/Humanities)
Murphy	Allysa	native (AJ/Science)
Pastoral care		
Soukupová	**Jana**	**zástupce pro pastoral care**
Sotáková	Ludmila	psycholog
Müllerová	Petra	speciální pedagog
Veselá	Barbora	speciální pedagog
Kinelska	Khrystyna	asistent
Léblová	Romana	asistent
Ungrová	Lenka	asistent
Jeništová	Daria	asistent
Družina		
Kasl	**Matěj**	**vedoucí aktivit**
Kinelska	Khrystyna	vychovatel
Ungrová	Lenka	vychovatel
Dydyk	Iryna	vychovatel



4. MATEŘSKÁ ŠKOLA

4.1. Přijímací řízení pro školní rok 2026/2027

Ve školním roce 26/27 otevřeme pro děti od tří do pěti let věkově smíšenou třídu mateřské školy (žlutá). Pro starší děti (tj. děti, které dovršily 5 let do 31. 8. 2026) bude otevřena 1 třída předškolní MŠ a 1 třída přípravná.

K zápisu do mateřské školy přihlašovali zákonní zástupci své děti přes webové stránky https://viaberoun.cz/pro-zajemce/zapis/.

Samotnému zápisu předcházela akce Ochutnej školku, která se uskutečnila v pondělí 16. března 2026 od 8:30 do 9:30 a od 14:00 do 15.00 v budově školky. V přibližně hodinovém programu si děti na vlastní kůži vyzkoušely aktivity spojené s přípravou do předškoláků a také zažily část vyučování, ve kterém se potkaly při skupinové interakci s dalšími dětmi.

Zápis do mateřské školy probíhal 25. a 26. března 2026 od 9.00 do 17.00 hodin v prostorách MŠ VIA Beroun. Děti se zápisu nemusely účastnit. Do smíšené třídy pro mladší děti se přihlásilo 10 nových dětí pro doplnění stávající třídy. Do třídy pro děti starší se přihlásilo 16 dětí. Přijato bylo 11 nových dětí. Se stávajícími dětmi budou v příštím roce obě třídy plně zaplněny po 16 dětech.

Podmínky pro přijetí do mateřské školy:

1. Vyplněná **online přihláška** a v řádném termínu **doručená podepsaná** na adresu školy.

2. Absolvování dvacetiminutového rozhovoru zákonného zástupce se zástupcem vedení školy, který sledoval soulad mezi očekáváním rodiče a nabídkou školy VIA (koncept, filozofie).

3. Do věkově smíšené třídy budou přednostně přijaty děti, které dosáhnou věku 3 let nejpozději k 31. 8. 2026. Děti mladší budou přijímány jen v případě volné kapacity třídy a dle individuálního posouzení žádosti o přijetí.

4. Podpis smlouvy o poskytování vzdělávání se závazkem platby školného.

Kritéria pro přijetí

A) Vhodnost školního vzdělávacího programu pro dítě. Soulad očekávání zákonných zástupců s koncepcí mateřské školy VIA.
   - Na základě individuálního rozhovoru se zákonnými zástupci je posouzeno, zda se zákonní zástupci ztotožňují s filozofií školy, jsou nakloněni pedagogické koncepci školy VIA včetně výukových metod a forem charakteristických pro učení ve škole VIA a v souladu s principy a hodnocením výsledků vzdělávání dětí.
   - Úroveň komunikačních schopností dítěte ani rodiče v anglickém jazyce nehraje při přijímacím řízení žádnou roli.

B) Dítě už je žákem MŠ VIA a postupuje z nižšího ročníku

C) Sourozenec navštěvující školu VIA.
   - Jakýkoli stupeň vzdělávání

D) Podpis smlouvy o poskytovaném vzdělávání mezi školou a zákonným zástupcem dítěte do 30 dnů od sdělení návrhu ředitele školy na přijetí dítěte e-mailovou poštou (následný podpis smlouvy je podmínkou pro přijetí dítěte).

Předškolní třídu mohou navštěvovat děti, které splňují následující podmínky:

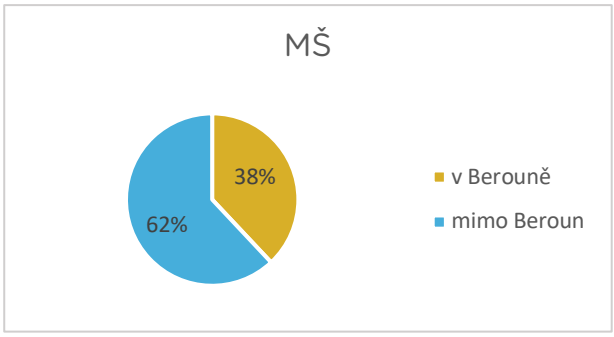
- Děti předškolního věku: děti, které dosáhnou šesti let v daném školním roce.

K zápisu byli pozváni všichni, kteří vyplnili online přihlášku předškolní třídy (pořadí doručení nemělo vliv na výsledek přijímacího řízení). Podepsanou přihlášku bylo nutné doručit nejpozději 20. března 2026 (e-mailem s elektronickým podpisem, datovou schránkou, osobně nebo doporučeně poštou na adresu školy – VIA Beroun, Na Dražkách 2142, 266 01 Beroun).

Zápis do předškolní třídy se konal ve dnech 25. a 26. března 2026 od 9.00 do 17.00 hodin v prostorách MŠ VIA Beroun. Během dvacetiminutového programu s učitelkou a školní psycholožkou měly děti možnost hravou formou prokázat své základní dovednosti a schopnosti.

Během času, který aktivně strávily děti s pracovnicemi školy, rodiče vedli rozhovor se zástupci vedení školy. Cílem rozhovoru bylo vyjasnění souladu společných očekávání, vize zákonných zástupců a školy a vhodnost školního vzdělávacího programu pro dítě.

Do mateřské školy se přihlásilo 38 % dětí z Berouna a 62 % dětí s trvalým bydlištěm mimo Beroun.



4.2. Vyhodnocení naplnění cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2025/2026 se vzdělávání v Mateřské škole VIA uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu „Ukaž mi cestu, dál už půjdu sám“, jehož stanovené cíle byly průběžně naplňovány. Vzdělávací cíle byly realizovány prostřednictvím integrovaných tematických bloků a každodenních vzdělávacích činností s ohledem na věk, individuální potřeby, možnosti a zájmy jednotlivých dětí.

Důraz byl kladen zejména na rozvoj samostatnosti, tvořivosti, komunikace, spolupráce, řešení problémů, odpovědnosti a respektu k druhým i k okolnímu prostředí. Naplňování vzdělávacích cílů bylo průběžně sledováno a vyhodnocováno prostřednictvím pedagogického pozorování, záznamů o pokrocích dětí, pedagogické reflexe a dvakrát ročně také prostřednictvím diagnostiky iSophi. Získané poznatky sloužily k individuálnímu plánování a přizpůsobování vzdělávací nabídky aktuálním potřebám dětí. Na základě průběžné evaluace lze konstatovat, že cíle školního vzdělávacího programu byly ve školním roce 2025/2026 naplňovány v souladu s filozofií a zaměřením mateřské školy.



5. ZÁKLADNÍ ŠKOLA

5.1. Přijímací řízení pro školní rok 2026/2027

Zápis do 1. třídy se konal ve dnech 2., 3. a 4. února 2026 (8:00–17:00).

Z kapacitních důvodů se pro tento školní rok nekonal Den otevřených dveří.

Zákonným zástupcům byl zpřístupněn elektronický systém, ve kterém bylo třeba vyplnit online přihlášku k zápisu do 1. ročníku.

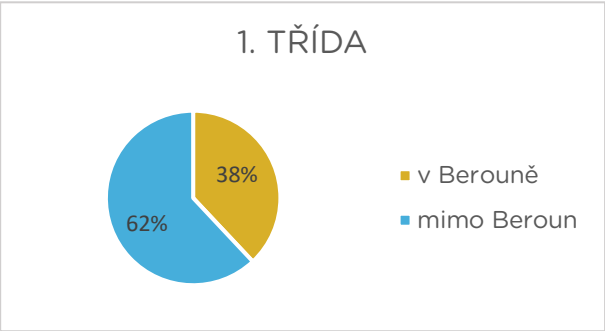
Přihlášené děti byly pozvány na konkrétní čas. Během přibližně dvacetiminutového programu s učiteli měly možnost v rámci plnění různých her a úkolů prověřit všechny své poznávací funkce, jejichž přiměřený rozvoj je nezbytný k úspěšnému zahájení školní docházky.

Během času, který děti trávily s učiteli, se rodiče setkávali s vedením školy a zástupcem zřizovatele. Cílem tohoto rozhovoru bylo sladit společná očekávání, vize zákonných zástupců a školy a posoudit vhodnost školního vzdělávacího programu pro dítě.

K zápisu do první třídy se přihlásilo 55 dětí a přijato bylo 32 žáků do dvou prvních tříd.

V roce 2025/2026 podali rodiče celkem 4 žádosti o odklad školní docházky a všechny 4 děti nastoupily do přípravné třídy ZŠ VIA Beroun.

Do první třídy bylo přijato 38 % dětí s trvalým bydlištěm v Berouně a 62 % dětí mimo Beroun.



Pro rozhodnutí o přijetí dítěte k plnění povinné školní docházky v ZŠ VIA **byla uplatněna následující kritéria**:

1. **Předcházející docházka do předškolní třídy**

Toto přednostní kritérium **bylo uplatněno** pouze v případě, že dítě docházelo do přípravné třídy alespoň 6 měsíců před termínem konání zápisu do ZŠ.

2. **Vhodnost školního vzdělávacího programu pro dítě a soulad zákonných zástupců s koncepcí Základní školy VIA**

Na základě individuálního rozhovoru se zákonnými zástupci **byla posouzena**:

3. Znalost pedagogické koncepce ZŠ VIA, výukových metod a forem výuky charakteristických pro ZŠ VIA a soulad s nimi, dále znalost principů a hodnocení výsledků vzdělávání žáků a soulad s nimi (**ověřována v rámci zápisu nebo následně při individuálním pohovoru s rodiči**).

4. Míra komunikačních schopností v angličtině **nehrála** při přijímání žáků žádnou roli.

5. **Sourozenec navštěvoval ZŠ VIA**

Bodové zvýhodnění **nebylo uplatněno** u dětí, na které se z důvodu věku ještě nevztahovala povinnost školní docházky.

6. **Podpis smlouvy** o poskytovaném vzdělávání mezi školou a zákonným zástupcem dítěte do 30 dnů od sdělení návrhu ředitele školy na přijetí dítěte elektronickou poštou (**podpis smlouvy byl podmínkou pro přijetí dítěte**).

7. **Osobní účast dítěte u zápisu**.



5.2. Vyhodnocení naplnění cílů školního vzdělávacího programu

5.2.1 První stupeň

Ve školním roce 2025/2026 se vyučovalo podle školního vzdělávacího programu, který byl naplněn.

VIA BEROUN nabízí kvalitní česko-anglické vzdělávání v přátelském, bezpečném a podnětném prostředí. Přistupuje k žákům s respektem a vede je k aktivnímu postoji v oblasti hodnot, využití vědomostí a životních dovedností.

ŠVP VIA BEROUN pomáhá žákům ve světě změn nalézt pevné místo v životě, rozvíjet jejich silné stránky, zažívat tak úspěch a kráčet ke smysluplnému, plnohodnotnému a šťastnému životu (labyrintem světa k ráji srdce).

Cílem ŠVP je rozvinout individuální potenciál každého žáka v oblasti hodnot, dovedností a gramotností.

Podporujeme žáky v osvojení si strategií učení a motivujeme je k celoživotnímu vzdělávání

- Zaměřujeme se na čtení s porozuměním, práci s texty a hledání informací, aby žáci lépe porozuměli tomu, co čtou.
- Učíme se, jak si sami hodnotit své pokroky a zjistit, v čem se mohou zlepšit.
- Každému žákovi věnujeme individuální pozornost, aby se mohl učit svým vlastním tempem.
- Povzbuzujeme je k tvořivosti a k vymýšlení nových nápadů.
- Podporujeme realizaci jejich vlastních projektů a nápadů.

Podněcujeme žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů

- Učíme se, jak vyhledávat, třídit a používat informace z různých zdrojů.
- Zdokonalujeme se v práci s informacemi získanými z knih, médií a internetu.
- Řešíme problémy pomocí mini projektů, které nám pomáhají logicky přemýšlet.
- Povzbuzujeme je, aby hledali nová a tvořivá řešení pro různé úkoly a situace.

Vedeme žáky k všestranné a účinné komunikaci

- Učíme se, jak správně komunikovat se spolužáky, učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo ni.
- Trénujeme obhajobu vlastního názoru a argumentaci vhodnou formou.
- Vedeme děti k naslouchání a respektování názorů ostatních.
- Podporujeme přátelské vztahy a dobrou komunikaci ve třídách i mezi různými třídami.
- Začleňujeme metody spolupráce a týmové práce, aby se děti učily pracovat společně.

Rozvíjíme u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní i práci druhých

- Učíme se, jak dodržovat společně dohodnutá pravidla chování, na jejichž tvorbě se žáci sami podílejí.
- Povzbuzujeme odmítavý postoj k čemukoli, co narušuje dobré vztahy mezi spolužáky.
- Procvičujeme základy spolupráce a týmové práce při různých aktivitách.
- Respektujeme práci ostatních a oceňujeme jejich úsilí i výsledky.

Připravujeme žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti uplatňující svá práva a plnící své povinnosti

- Společně vytváříme pravidla chování ve třídách, která respektujeme a dodržujeme.
- Tato pravidla začleňujeme do školního řádu, aby byla jasná pro všechny.
- Učíme se respektovat národnostní a kulturní rozdíly mezi spolužáky.
- Vedeme žáky k třídění odpadu a k odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.
- Učíme se zodpovědnému chování ve škole i mimo ni, abychom byli dobrými občany.
- Seznamujeme se s různými kulturami a učíme se je respektovat a chápat.

5.2.2 Druhý stupeň

Ve školním roce 2025/26 jsme poprvé vyučovali podle školního vzdělávacího programu pro 2. stupeň – „Druhý stupeň ZŠ“.

Tento vzdělávací program byl naplněn.

Náš druhý stupeň nabízí česko–anglický program navazující na koncept prvního stupně, společně směřujeme k profilu (IB learner profile). Inspirujeme se především progresivní pedagogikou obecně a mezinárodním kurikulem IB MYP.

Podporujeme a respektujeme **individuální rozvoj žáka** i **spolupráci ve skupině.**

Naplnění tohoto cíle se nám dařilo, především díky menším skupinám, které jsme v 6. třídách v tomto roce měli. Individuální rozvoj každého žáka nám pomáhají naplnit i tzv. study guides (studijní plány), které mají žáci vždy na 5 týdnů a které pomáhají individualizaci a diferenciaci v rámci třídní skupiny.

Klademe si za cíl **naučit žáky přemýšlet v souvislostech** a stavět především na dovednostech, nikoliv pouze na znalostech.

Volíme takové formy a metody výuky, abychom rozvíjeli nejen znalosti, ale i dovednosti. Věnujeme se i skupinové práci (viz první cíl), rozvoji komunikačních, emočních a sociálních dovedností.

Pracovali jsme i na tom, aby naši absolventi měli rozvinuté **kritické myšlení,** byli sami se sebou spokojeni a uměli si v životě poradit.

Všichni zaměstnanci školy i žáci navzájem usilovali společně o to, aby se žáci ve škole setkávali s **přátelskou a otevřenou atmosférou,** ve které se naučí toleranci a zodpovědnosti za své chování a rozhodování. Přispívalo k tomu i to, že se žáci podíleli na tvorbě třídních pravidel, často jsme věnovali prostor reflexi společného fungování na 2. stupni. Pomáhali k tomu především třídnické hodiny a ranní desetiminutovky, během kterých jsme se těmto tématům věnovali. Pro budování pevných vztahů s třídními učiteli jsme využívali spojovací týdny – tzv. Connecting weeks, které následují vždy po 5 týdnech výuky. V nich jsme realizovali třídní a preventivní akce i ostatní výukové akce a exkurze.

Po prvním roce fungování ŠVP 2. stupně můžeme říci, že se nám daří cíle naplňovat, že se nastavený systém druhého stupně osvědčil a ve školním roce 2026/27 na něj budeme navazovat.

5.3. Výsledky vzdělávání žáků

5.3.1 První stupeň

Žáky škola hodnotí formou klasifikace. Každý žák obdrží komplexní slovní hodnocení, které obsahuje slovní hodnocení učitele, sebehodnocení žáka i zpětnou vazbu od spolužáků. V hodnocení se uplatňuje partnerský princip, který se projevuje zhodnocením závěru výuky a trojstranným hodnotícím rozhovorem učitele, žáka a jeho zákonného zástupce.

Škola má vlastní žákovské knížky pro strukturované záznamy průběžného hodnocení, které je založené na kombinaci hodnocení dílčích úkolů na čtyřstupňové škále a kvality procesu jejich dosahování slovní zpětnou vazbou. Vše doplňuje grafický systém vyjadřující míru postupného nabývání dovedností. Tento funkční systém poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům důkladnou zpětnou vazbu a přesně identifikuje slabé oblasti.

Podkladem pro hodnocení jsou i portfolia prací žáků. Všichni žáci z první, druhé, třetí, čtvrté a páté třídy úspěšně ukončili ročník a postoupili do následujícího ročníku.

5.3.2 Druhý stupeň

Na druhém stupni pracujeme s hodnocením na osmibodové škále (8-1), během podzimu jsme se věnovali představení tohoto hodnocení rodičům. Během celého školního roku jsme hodnocení podrobně probírali se žáky, pro které byl tento systém hodnocení nový.

Rodiče mohli během roku hodnocení sledovat ve školním informačním systému Edookit. Žáci dostali 6× za školní rok tzn. progress report (zprávu o pokroku) – kriteriální hodnocení z každého předmětu. V druhém pololetí jsme do progress reportu přidali i kategorii „Effort“, která hodnotí celkové fungování žáka v předmětu – škála pro toto hodnocení je ABC a F.

Údaje o vzdělávání žáků

Přehled klasifikace školy

Název školy: Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN
Ředitel školy: Mgr. Petr Hopfinger
Školní rok: 2025/26
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26

Třída	Učitel	Ø	Žáci			Celkové hodnocení				Chování			Absence					
			Ch	D	Σ	P	V	N	NH	1	2	3	A	A/žák	N	N/žák	Σ	Σ/žák
1.A ZŠ	Ing. Marcela Hopfingerová	1,00	6	12	18	0	18	0	0	18	0	0	608	33,78	0	0,00	608	33,78
1.B ZŠ	Mgr. Stanislava Sakačová	1,00	6	12	18	0	18	0	0	18	0	0	648	36,00	0	0,00	648	36,00
2.A ZŠ	Mgr. Naděžda Fürstová	1,05	3	12	15	0	15	0	0	15	0	0	536	35,73	0	0,00	536	35,73
3.A ZŠ	Mgr. Gabriela Ročková	1,05	9	7	16	0	16	0	0	16	0	0	612	38,25	0	0,00	612	38,25
3.B ZŠ	Mgr. Daniela Krejbichová	1,12	8	8	16	0	16	0	0	16	0	0	715	44,69	0	0,00	715	44,69
4.A ZŠ	Mgr. Kateřina Kučerová	1,05	8	8	16	0	16	0	0	16	0	0	600	37,50	0	0,00	600	37,50
5.A ZŠ	Mgr. Zdeněk Vlček	1,17	12	3	15	0	15	0	0	15	0	0	565	37,67	0	0,00	565	37,67
6.A ZŠ	Mgr. Barbora Kuncová	1,17	7	6	13	0	1	0	0	13	0	0	725	55,77	0	0,00	725	55,77
6.B ZŠ	Mgr. et Mgr. Barbora Glaserová		6	9	15	0	0	0	0	1	0	0	13	0,87	0	0,00	13	0,87
Celkem		**1,08**	**65**	**77**	**142**	**0**	**115**	**0**	**0**	**128**	**0**	**0**	**5022**	**35,58**	**0**	**0,00**	**5022**	**35,58**



6. GYMNÁZIUM

6.1. Přijímací řízení pro školní rok 2026/2027

Pro přijetí na naše Gymnázium bylo třeba složit jednotnou „státní“ přijímací zkoušku z českého jazyka a matematiky, a to v součtu minimálně na úrovni 45 bodů. Školní část přijímací zkoušky tvořil písemný test z angličtiny a ústní pohovor ověřující motivaci ke studiu.

1. Státní část přijímací zkoušky – matematika a český jazyk

Prokazují se znalosti z obsahu Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola do výsledku přijímacího řízení zohledňuje vždy lepší výsledek testu z příslušného předmětu.

2. Školní část přijímací zkoušky

Vzhledem k bilingvnímu programu, který škola nabízí, byla zařazena i školní část přijímací zkoušky. Ta se skládala z písemné části: poslechu s porozuměním (např. výběr z několika odpovědí, doplňování, přiřazování atd.). Čtení textu s porozuměním (např. výběr z několika možností, odpovědi na otázky v celé větě, prokázání porozumění atd.). Běžné použití jazyka – cvičení zaměřená na základní gramatické struktury a slovní zásobu související s každodenním životem studentů (např. cvičení typu multiple choice, doplňování vět, gramatika vět, výběr vhodného slova/výrazu atd.). Kratší esej na jedno ze zadaných témat.

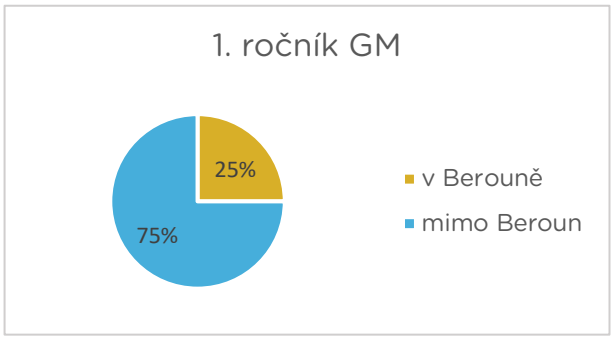
Ústní část byla vedena jako rozhovor s učitelem angličtiny na základě otevřených otázek (slovní zásoba témat: volný čas, koníčky, škola a oblíbené předměty, rodina, přátelé, dovolená, cestování, motivace ke studiu, četba). Otázky byly koncipovány tak, aby učitel mohl ověřit šíři slovní zásoby, komunikační dovednosti a interakci, ale také míru jistoty v mluvení a zvládnutí gramatiky.

Poslední částí bylo zjištění studijních předpokladů – písemný dotazník k pojmenování studijních předpokladů (motivaci ke studiu, schopnost spolupráce, emoční zralost a samostatnost). Rozhovor se školní psycholožkou ověřující studijní předpoklady a motivaci ke studiu.

Ve druhém kole škola nabízela 10 míst. Zájemci se s námi mohli setkat, školu si prohlédnout nebo si vyzkoušet „den na zkoušku“ v našich třídách.

Studenti s nejlepšími výsledky mohli získat akademické stipendium a studovat ve škole se slevou 80 % na školném.

Do 1. ročníku gymnázia nastoupilo 25 % studentů z Berouna a 75 % mimo Beroun.



6.2. Mise gymnázia VIA

Na Gymnáziu VIA Beroun vytváříme prostředí, ve kterém každý student může objevovat a rozvíjet svůj potenciál. Podporujeme zvídavost, kritické myšlení a odpovědnost za vlastní učení i životní rozhodnutí. Vedeme studenty k tomu, aby rozuměli souvislostem mezi obory, byli otevření různým perspektivám a aktivně přispívali ke společenstvím, jejichž jsou součástí.

Naším cílem je vychovávat vnitřně motivované, empatické a samostatné mladé lidi připravené pokračovat ve studiu doma i v zahraničí a odpovědně se podílet na utváření světa kolem sebe.

Program IB Diploma Programme (IB DP)

Dvouletý program, který bude Gymnázium VIA Beroun od září 2027 svým studentům nabízet.

Program IB DP nepředstavuje pouze mezinárodně uznávanou maturitu, ale především ucelený

vzdělávací koncept. Jeho cílem je vychovávat přemýšlivé, kriticky uvažující a vnímavé mladé lidi s mezinárodním přehledem, kteří jsou skvěle připraveni na studium na prestižních českých i zahraničních univerzitách.

Gymnázium VIA BEROUN je kandidátskou školou pro Diploma Programme. (Pouze školy autorizované Organizací International Baccalaureate mohou nabízet kterýkoli z jejích čtyř vzdělávacích programů: Primary Years Programme (PYP), Middle Years Programme (MYP), Diploma Programme (DP) nebo Career-related Programme (CP). Získání kandidátského statusu nezaručuje, že autorizace bude udělena. Pro více informací o organizaci IB a jejích programech navštivte www.ibo.org). Škola usiluje o získání autorizace jako IB World School. Školy s certifikací IB World School sdílejí společnou filozofii – závazek poskytovat vysoce kvalitní, náročné a mezinárodní vzdělání, o jehož významu pro naše studenty jsme přesvědčeni.

International Baccalaureate (IB) je nezisková organizace, která byla založena v roce 1968 a tzv. IB World Schools, jsou po celém světě považovány za školy poskytující vysokou úroveň vzdělávání, které nabízejí nejen rozvoj znalostí, ale i komplexních dovedností. IB v současné době nabízí čtyři programy: Primary Years Programme, Middle Years Programme, Diploma Programme a Career-related Certificate.

VIA plánuje nabídnout tzv. IB Diploma Programme (IBDP) v posledních dvou ročnících studia. Úspěšné absolvování IB DP zvyšuje šanci na přijetí na

výběrové univerzity v zahraničí. Ještě důležitější je, že studenti získají mnoho zkušeností s akademickým psaním a samostatnou prací, což jsou dovednosti, které jsou na univerzitní úrovni velmi žádané, a to bez ohledu na zemi studia. Kromě těchto měkkých dovedností IBDP studentům umožňuje hlubší pochopení předmětů, což jim umožní lépe se uplatnit v prvním roce studia na vysoké škole. Zároveň vnímáme, že IB DP svým důrazem na samostatnost, individualizaci a rozvoj širších dovedností logicky rozvíjí principy progresivní pedagogiky a přirozeně navazuje na předchozí roky studia našich studentů.



Struktura IB DP programu

Studenti se věnují studiu šesti předmětů vybraných zpravidla ze šesti skupin. Tři předměty studují studenti na vyšší úrovni (High level – cca šest hodin týdně po dobu dvou let) a tři předměty na nižší úrovni (Standard level – cca čtyři hodiny týdně). Studenti si mohou dobrovolně přidat i sedmý předmět.

Studenti se tak mohou hlouběji zaměřit na předměty, které je baví a kterým by se chtěli věnovat v budoucnosti. Zároveň je struktura programu dostatečně široká na to, aby studenty nijak neomezovala v možnosti svá rozhodnutí ohledně budoucího studia měnit a nabízela komplexní gymnaziální vzdělání.

Součástí programu je také absolventská práce (Extended Essay v rozsahu 4 tisíc slov vyžadující samostatný výzkum a práci s odbornou literaturou), kurz Theory of Knowledge (teorie a dějiny lidského poznání) a aktivity především v oblasti dobrovolnictví, tzv. Creativity, Activity, Service.

Studenti se musí CAS aktivitám věnovat soustavně nejméně jeden a půl roku, přibližně v rozsahu tří hodin týdně. Studenti hodnotí sami sebe a vedou si o svých aktivitách deník. Koncepce jednotlivých předmětů se liší od tradičního středoevropského pojetí. Důraz je kladen na rozvoj kritického myšlení. Například v dějepise není vyžadován všeobecný přehled o celých dějinách, ale hlubší studium několika období a zodpovězení klíčových otázek, které jsou pro pochopení jednání člověka a společnosti důležité. Studenti musí načíst značné množství odborné literatury a být schopni pracovat s různými zdroji informací, rozumět odlišné perspektivě hodnocení stejné události aktéry z různých stran/společenských vrstev. V přírodních vědách se mnohem větší důraz klade na plánování, provádění a vyhodnocování pokusů a měření a interpretaci dat. V literatuře je akcent položen na rozbor a interpretaci děl, méně na dějiny literatury. Program IB DP rozvíjí u studentů studijní návyky a svou náročností vede studenty k tomu, aby se naučili pracovat s časem a účelně využívali volné hodiny ve škole k samostudiu.

Možnosti zakončení studia na Gymnáziu VIA BEROUN

VIA BEROUN je škola bilingvní a kromě maturity mezinárodní umožní studentům ukončit studium také maturitou českou. Jako škola máme nastavené kurikulum, kterému věříme a kterým procházejí všichni studenti. Ve třetím a čtvrtém ročníku vychází nabídka předmětů ze struktury IB programu. Konkrétní nastavení předmětů na poslední dva roky tak kombinuje nabídku školy, očekávání národního kurikula (např. povinné hodiny tělesné výchovy) a především pak volbu studentů. Tu mají také při výběru zakončení studia, vedle kompletní IB maturity se mohou přihlásit k IB zkoušce z jednoho či několika předmětů, či zakončit jen českou maturitou – zvolení jednoho IB certifikátu místo kompletního programu může být také nevýhodou při přijímacím řízení na zahraniční univerzity. Studenti si tedy mohou vybrat jednu ze tří možností zakončení studia:

1. Pouze česká maturita – státní část (dva předměty) a školní část (tři předměty).

2. Pouze mezinárodní maturita IB - tzn. studium IB DP programu v plném rozsahu. Tato možnost znamená, že má uzavřené i české středoškolské vzdělání.
3. Kombinace české maturity s certifikáty z jednotlivých IB předmětů.

6.3. Vyhodnocení naplnění cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2025/2026 se vyučovalo podle školního vzdělávacího programu „VIA Beroun – gymnázium“, který byl naplněn.

Školní vzdělávací program kombinuje požadavky českého RVP ZV a RVP G s inspirací mezinárodními programy a International Baccalaureate Diploma Programme (poslední dva ročníky studia).

V letošním školním roce jsme měli ve škole pouze první ročníky, zaměřovali jsme se především na rozvoj studijních i sociálních dovedností, práci se stresem a časem i na rozvoj anglického jazyka. Studenti měli hodiny anglického jazyka a literatury i předměty v anglickém jazyce (Humanities, Science a Art/Music). Program v prvních dvou letech pomáhá studentům rozvíjet klíčové dovednosti, tak aby v posledních dvou letech mohli absolvovat program mezinárodní maturity.

Směřujeme k profilu absolventa – IB Learner Profile.

6.4. Výsledky vzdělávání žáků

Přehled klasifikace školy

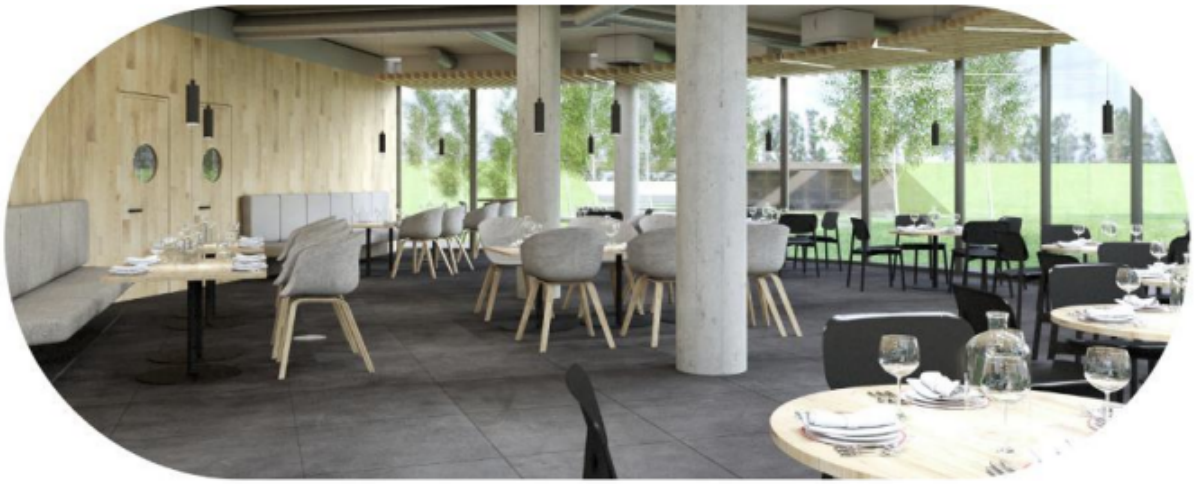
Název školy: Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN
Ředitel školy: Mgr. Petr Hopfinger
Školní rok: 2025/26
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26

Třída	Učitel	Ø	Žáci			Absence					
			Ch	D	Σ	A	A/žák	N	N/žák	Σ	Σ/žák
1.A GYM	Mgr. Martina Popelářová		8	9	17	1106	65,06	0	0,00	1106	65,06
1.B GYM	Mgr. Martina Popelářová		8	11	19	1259	66,26	0	0,00	1259	66,26
Celkem			**16**	**20**	**36**	**2365**	**65,66**	**0**	**0,00**	**2365**	**65,66**

Studenti na gymnáziu jsou hodnoceni stejně jako žáci na 2. stupni. Během školního roku dostanou 6× kriteriální hodnocení ze všech předmětů. Vyučující

vždy hodnotí 4 stejná kritéria na škále 8-1. Podklady sbírají během výukových bloků. Studenti si tak mohou porovnávat hodnocení z jednotlivých bloků.

I na gymnáziu hodnotíme od 2. pololetí školního roku 25/26 „Effort“ – celkový přístup k předmětu – ten je hodnocen písmeny A-C, F. Pokud studenti získají „F“, následuje individuální rozhovor o tom, jak přístup k předmětu zlepší.



7. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se vzájemně hospitují a spolupracují. Prohlubují své profesní znalosti ve vzdělávacích projektech a kurzech. Škola VIA BEROUN je také zapojena v programech zaměřených na vzdělávání a spolupráci:

Místní akční plán vzdělávání ORP BEROUN

Šablony ZŠ VIA Beroun, Reg.č. projektu CZ.02.02.XX/00/24_034/0012164

Ve školním roce 2025/2026 se zaměstnanci účastnili následujících školení:

MATEŘSKÁ ŠKOLA			
Příjmení	**Jméno**	**Pozice**	**Kurzy, vzdělávání**
Bacíková	Vendula	učitel MŠ – přípravná třída	Škola dílna lidskosti – UHK, Vzdělávací program na podporu profesního rozvoje pedagogů škol "Cestou vlastního rozvoje", Nová povinnost pro MŠ – formulář pro ZŠ. Jak na něj krok za krokem, Prostředí Stavitelé a Číslo – H-mat, Konference Hejného metody, Studium pro logopedické asistenty – Podpora přirozeného rozvoje řeči u dětí - primární logopedická prevence, Kavárna pro pedagogy - MAP
Prošková	Markéta	učitel MŠ	Základní kurz hodnotového vzdělávání – Cyril Mooney 10/25, Stimulační program Maxík pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou, Michal Dubec - seminář pro členy týmu, Prostředí Stavitelé a Číslo - H-mat 20.3., Prostředí Dřívka a Papírnictví - H-mat 7.5., Hejného metoda
Roztočilová	Barbora	učitel MŠ	Stimulační program Maxík pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou, Michal Dubec – seminář pro členy týmu, Prostředí Stavitelé a Číslo - H-mat 20.3., Prostředí Dřívka a Papírnictví - H-mat 7.5., Hejného metoda
Kouglová	Patricie	učitel MŠ	Stimulační program Maxík pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou 9/25, Základní kurz hodnotového vzdělávání – Cyril Mooney
PRVNÍ STUPEŇ			
Chlumská	Hana	zástupce ZŠ	konference Škola jako místo setkávání, Škola jako dílna lidskosti, školní koordinátor podpory nadání – AFREŠ, Konference Hejného metody, Společně k bezpečí, legislativní novinky, Michal Dubec – semináře pro členy 1. stupně
Fürstová	Naděžda	učitel ZŠ	Michal Dubec – semináře pro členy 1. stupně
Krejbichová	Daniela	učitel ZŠ	Hanami vyjmenovaná slova a čtení v 1. ročníku, Michal Dubec – seminář pro členy 1. stupně, Škola jako dílna lidskosti
Ročková	Gabriela	učitel ZŠ	Hanami vyjmenovaná slova a čtení v 1. ročníku, Michal Dubec – seminář pro členy 1. stupně, Škola jako dílna lidskosti, Integrovaná tematická výuka v praxi 1.

			stupně ZŠ, Školní koordinátor podpory nadání – AFREŠ
Vlček	Zdeněk	učitel ZŠ	Michal Dubec – semináře pro členy 1. stupně
Hopfingerová	Marcela	učitel ZŠ	Tvořivá škola Genetická metoda, Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney, Badatelská výuka, Hanami, Michal Dubec – seminář pro členy 1. stupně
Sakačová	Stanislava	učitel ZŠ	Tvořivá škola Genetická metoda, Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney, Badatelská výuka, Hanami, Michal Dubec – seminář pro členy 1. stupně
Kučerová	Kateřina	učitel ZŠ	Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney, Škola jako dílna lidskosti, Michal Dubec – seminář pro členy 1. stupně
DRUHÝ STUPEŇ A GYMNÁZIUM			
Glaserová	Barbora	zástupce ZŠ	Všech pět pohromadě, Cestou vlastního rozvoje (Michal Dubec)
Sokol	Petr	učitel D	IB trénini – IB koordinátor, TOK
Popelářová	Martina	učitel ŠP	Řešení konfliktů ve školách, Cestou vlastního rozvoje (Michal Dubec)
Frausová	Jitka	učitel ČJ	Cestou vlastního rozvoje (Michal Dubec)
Hamerník	Zbyněk	učitel M / IT	Cestou vlastního rozvoje (Michal Dubec)
Kuncová	Barbora	učitel Z / TV	Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney, Cestou vlastního rozvoje (Michal Dubec)
Ryan	Luke	Head of English	IB trénink – English B
Murphy	Allysa	native AJ / science	IB trénink - Chemistry
PASTORAL CARE			
Soukupová	Jana	zástupce pro pastoral care	Konference Efektivní školní poradenské služby, Diagnostika vztahů ve třídě, Jak sestavit a využít sociogram, Invervence ve školní třídě, Michal Dubec – Cestou vlastního rozvoje, Všech 5 pohromadě
Sotáková	Ludmila	psycholog	Úvod do práce na pískovišti, Prožitkový kurz práce s projektivními terapeutickými kartami v praxi s dětmi a adolescenty
Müllerová	Petra	speciální pedagog	DYS – Centrum Signály (Test rizika poruch čtení a psaní pro rané školáky), Podpora přirozeného rozvoje řeči u dětí - primární logopedická prevence, Rozvoje řeči u dětí v předškolním období, Diagnostika schopností a dovedností v oblasti čtení a psaní
Veselá	Barbora	speciální pedagog	Diagnostika schopností a dovedností v oblasti čtení a psaní, Diagnostika matematických schopností a dovedností pro pedagogy a školní poradenská pracoviště, Prožitkový kurz práce s projektivními terapeutickými kartami v praxi s dětmi a adolescenty
Kinelska	Khrystyna	asistent	kavárna AP
Léblová	Romana	asistent	kavárna AP, Audio-orální období a jeho význam ve výuce NJ jako druhého cizího jazyka, konverzační spoty v tandemu, Mit dem Lachen unterrichten
Ungrová	Lenka	asistent	Kavárna pro AP – MAP
Jeništová	Daria	asistent	kavárna AP, Prevence násilí u dětí předškolního věku (Twigsee)

8. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů, prevence školní neúspěšnosti, podpora duševního zdraví a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní rok 2025/2026 byl prvním školním rokem, ve kterém tým Pastoral Care (PC) působil v plném složení. Personální posílení týmu umožnilo systematicky a komplexně naplňovat cíle, které si oblast PC ve škole klade, a to prostřednictvím tří vzájemně propojených oblastí – prevence, podpory a kontinuity a intervence.

Hlavním cílem bylo vytvářet podpůrné a bezpečné prostředí, v němž se každý člen školní komunity může rozvíjet, cítit se respektován a nacházet potřebnou podporu nejen ve smyslu vzdělávacích potřeb, ale také osobního, sociálního a emocionálního rozvoje.

Členové týmu Pastoral Care:

Jméno	role
Mgr. Petr Hopfinger	Ředitel školy
PhDr. Hana Hirnšal Chlumská	Zástupkyně pro 1. stupeň
Mgr. et Mgr. Barbora Glaserová	Zástupkyně pro 2. stupeň
PhDr. Jana Soukupová	Školní psycholog pro 2. stupeň ZŠ a gymnázium, koordinátor prevence
Mgr. Ludmila Sotáková	Školní psycholog pro MŠ a 1. stupeň ZŠ
Mgr. Barbora Veselá	Speciální pedagog
Mgr. Petra Štefl Müllerová	Speciální pedagog
Darja Jeništová, Lenka Ungrová, Romana Léblová, Khrystyna Kinelska	Asistentky pedagoga

1. Podpora duševního zdraví

Podpora duševního zdraví, vytváření bezpečného prostředí pro děti, žáky a studenty napříč školou patří mezi priority. V průběhu uplynulého školního roku se tým PC zaměřil na:

- **Podpora dobré adaptace** – tým se podílel na prodlouženém adaptačním období v mateřské škole a společně s vyučujícími na adaptačních pobytech 6. ročníků a 1. ročníků gymnázia.
- Pozornost byla věnována nejen dobrým začátkům, ale také **významu dobrého ukončování**. Tým Pastoral Care spolupracoval s třídním vyučujícím 5. třídy na společném uzavření období 1. stupně ZŠ.
- **Rozvoj sociálních a emočních dovedností** – ve spolupráci se školními psycholožkami probíhaly programy Emušáci v 1. třídách a Všech 5 pohromadě v 6. třídách. Na gymnáziu byl ve spolupráci s organizací Nevypusť duši realizován preventivní program Duševní zdravověda pro středoškoláky a středoškolačky.
- **Skupinová práce s třídními kolektivy**
- **Individuální práce a konzultace s dětmi, žáky, studenty a rodiči**
- **Osvěta v oblasti duševního zdraví** – realizace Charity Bake Sale studenty gymnázia a MŠ u příležitosti Mezinárodního dne duševního zdraví, tematické assembly na ZŠ, workshopy se studenty gymnázia.

Ve smyslu přesahu a komplexnosti služeb PC byla realizována **pravidelná intervizní setkávání pro asistentky pedagoga, Soul café** (prostor pro pobytí a sdílení) **pro vyučující, zajištění celoročního vzdělávacího programu Cestou vlastního rozvoje pro pedagogy napříč stupni školy, četná metodická a poradenská setkání s vyučujícími i rodiči.**

2. **Prevence sociálně patologických jevů**

V uplynulém školním roce se podařilo naplňovat Preventivní program školy a dále rozvíjet systém preventivních aktivit napříč jednotlivými stupni. S rostoucí velikostí školy se jako důležitý úkol ukazuje nejen zachování toho, co je funkční a osvědčené, ale také postupné vytváření stabilního a vzájemně provázaného

systému prevence. Naším cílem je, aby prevence byla přirozenou a smysluplnou součástí života školy a aby měla své místo ve vzdělávání v každém ročníku.

Preventivní aktivity, na jejichž realizaci se podílel nový, silnější tým PC, třídní vyučující i externí odborníci, pokrývaly široké spektrum od nespecifické prevence, **která je přirozeně součástí každodenního života školy** (Oázy, hodnotová výchova podle Cyrila Mooney, pravidelné třídnické hodiny), po **specifické preventivní programy reagující na věk a potřeby jednotlivých tříd** (např. bezpečí v dopravě, bezpečí na internetu, dezinformace, učební styly, dospívání, vztahy mezi dívkami a chlapci, duševní zdraví, život s handicapem, aj.).

3. Prevence školní neúspěšnosti

Ve spolupráci s pedagogy tým PC průběžně sledoval naplňování očekávaných výstupů ŠVP a včas identifikoval žáky a žákyně ohrožené školním neúspěchem. Vedle průběžného pedagogického pozorování a reflexe byly využívány cílené screeningové nástroje, zejména u mladších žáků. Včasné zachycení případných obtíží umožňovalo nastavení potřebné podpory rozvoje a předcházení možným rizikům.

MŠ a přípravné třídy

- Pedagogická diagnostika iSophi (2× ročně v přípravné třídě, celkem 2× 28 dětí 1× ročně v MŠ, celkem 12 dětí), výsledky byly následně sdíleny s pedagogy a rodiči a v případě potřeby využity pro nastavení vhodné podpory.
- V přípravných třídách byl po celý rok realizován stimulační program Maxík metodicky zaštiťovaný školní psycholožkou.
- Rodiče předškoláků byli zváni na seminář vedený školní psycholožkou „Jak podpořit úspěšný start dítěte v 1. třídě“.

1. stupeň ZŠ

- Screeningové šetření rizika poruch čtení a psaní (všichni žáci 1. tříd, celkem 36 dětí), pro indikované žáky byla následně nastavena individuální podpora.
- Mapování čtenářského pokroku a schopnosti práce s textem žáků 1. a 2. tříd.

- Metoda dobrého startu – program podporující rozvoj psychomotoriky a dovedností důležitých pro osvojení čtení a psaní vedený speciální pedagožkou pro všechny žáky 1. tříd (celkem 36 žáků).

2. stupeň ZŠ a gymnázium

- Pravidelné vyhodnocování průběhu studia na konci každého studijního bloku (1× za 6 týdnů).

4. Podpora dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

V průběhu celého školního roku byli systematicky podporováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základní škole studovalo 17 žáků s doporučením školského poradenského zařízení, z nichž 5 využívalo podporu asistenta pedagoga, 7 docházelo na předmět speciálně-pedagogické péče a 4 žáci se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu.

Pozornost byla věnována i žákům, u nichž byly možné obtíže zachyceny při realizaci preventivních screeningů nebo se začaly projevovat v průběhu vzdělávání. Těmto žákům byla z iniciativy školy speciální pedagožkou poskytována individuální podpora. Její účinnost byla zpravidla po 2–3 měsících vyhodnocována společně s vyučujícími a rodiči a na základě výsledků byly domlouvány další kroky. **Tento způsob práce považujeme za jedno z výjimečných specifik péče o žáky školy VIA. Jeho význam spočívá především v možnosti včas a pružně reagovat na aktuální vzdělávací potřeby a situaci konkrétního žáka**.

V průběhu podzimu byla finalizována koncepce péče o nadané žáky a současně byl spuštěn program **Koumáci** – pravidelná týdenní setkávání vedená koordinátorkou podpory nadání. Tím byl vytvořen základ systematické péče o nadané žáky, kteří jsou do programu zařazováni na základě identifikace pedagogy, odborné diagnostiky PPP, Mensy či dalších odborných pracovišť.

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Škola se prezentuje na:

- Dnech otevřených dveří
- Akce „Ochutnej školu“
- Slavnostní zahájení školního roku, vánoční slavnost, zahradní slavnost
- Spolupráce s Nadací TIPSPORT
- Úzká spolupráce s rodiči formou společných výletů, akcí na Vánoce, Velikonoce, zahradní slavnost
- Místní akční plán vzdělávání Beroun
- VIA café zaměřená na podporu školní zralosti a připravenosti
- RUN and HELP (sportovní den žáků a rodičů, kde finanční pomoc je věnována ve prospěch neziskové organizace)

Akce školy ve školním roce 2025/2026	**účast**				
Září					
Slavnostní zahájení školního roku	×	×	×	×	×
Seznamovací kurz – Bedřichov			×	×	×
Výlet Praha		×			
Svatováclavský výlet	×	×			
Assembly		×			
Říjen					
Assembly	×	×	×		
Výjezd Brdy – podzimní škola v přírodě			×	×	×
Návštěva divadelního představení „O chaloupce z perníku“	×				
Listopad					
Assembly	×				
Den válečných veteránů	×	×	×	×	
Výlet 4. a 5. třídy do Prahy		×			
Návštěva muzea betlémů – Karlštejn	×				
Nejvýznamnější archeologické objevy – prezentace		×	×		

Prosinec					
Německé – španělské dopoledne			×	×	
Planetárium Praha		×			
Divadlo je metafora (projektový den v divadle Rokoko)				×	
Národní muzeum			×		
Dox – Barceló spanish modern art exhibition and workshop				×	
Spaní ve škole – 6. třídy			×		×
Development Berouna – projektový den				×	
Zpívání na náměstí	×	×			
Mikulášské bruslení			×	×	
Divadlo „Vánoce za časů našich prababiček“	×				
Vánoční turnaj			×	×	
Všech 5 pohromadě – průběžně v 6. třídách			×		×
Leden					
Tříkrálové Assembly	×	×			
ZOO v DDM	×				
Nevypusť duši				×	×
Bezpečné chování na internetu			×		×
Čtenářská dílna + návštěva knihovny Beroun			×		
Přírodovědný program – exkurze ČOV			×		
Divadelní představení pro MŠ a ZŠ (výstup z estetiky)	×	×		×	
Mediální workshop			×	×	×
Učební styly a strategie učení, práce s počítači (Edookit)			×		×
Únor					
Plavání – 3., 4., 5. třída (celé druhé pololetí)		×			
Masopust – průvod městem	×				
Assembly – Masopust	×	×			
Březen					
Hudební program – bubnování		×			
Městská knihovna Beroun – divadlo Kamishibai	×				

Humanities v Praze (Národní galerie a Národní muzeum)				×	
Exkurze na ČVUT				×	
Šifrovačka				×	
Divadlo aféra Pizzigate – preventivní program			×		×
Program o dospívání			×		×
Sportovní program			×	×	
Duben					
Assembly	×	×	×	×	
Průvod Moranou	×				
Návštěva hasičárny	×				
Přednáška od Policie ČR	×				
Přednáška od Záchranné služby	×				
Výlet Praha		×			
Doprava a bezpečnost na silnici	×				×
Divadlo Kašpárek na cestách	×				
Assembly Den Země	×				
Beseda o péči o zoubky	×				
Čarodějnická stezka	×		×		
Čarodějnický výlet		×	×		
Květen					
Společný program 5. a 6. tříd – seznamovací aktivity		×	×		
Přednáška – Barbora Kafková – život s handicapem		×			
Případová studie – Odsun německého obyvatelstva ČR				×	
Flamenco			×	×	
Výlet do Památníku Antonína Dvořáka		×	×		
Národní pedagogické muzeum				×	
Exkurze na ČVUT				×	
Šifrovačka				×	
Muzeum betlémů v Karlštejně – Včelí hrátky	×				

Assembly			×		
Muzeum Českého krasu (sopky)	×				
Šachový turnaj		×			
ZOO Praha	×	×			
Sportovní den – RUN and HELP	×	×	×	×	
Červen					
Muzeum iluzí		×			
Armádní muzeum Zdice		×			
Škola v přírodě	×	×			
Červnové akce (filmový týden a Rakousko)			×	×	
Jump arena			×		
Workshop digitální technologie a soc. sítě				×	×
Město Beroun		×			
Turnaj šachy a stolní hry			×		

10. Sociální stipendium od Nadace Tipsport

Nadace Tipsport poskytovala v roce 2025/26 sociální stipendia těm žákům, jejichž zákonní zástupci si nemohli školné na soukromé škole VIA Beroun z finančních důvodů dovolit. Sociální stipendium poskytovala na základní škole i gymnáziu. Na gymnáziu poskytovala také stipendium akademické, jehož podrobnosti jsou uvedeny níže.

Každá žádost o stipendium byla posuzována individuálně dle příjmů a majetkových poměrů rodiny. Rodiče mohli žádat o stipendium, pokud čistý rodinný příjem nepřesáhl v roce 2025 částku 1 280 000 Kč (tj. šestinásobek minimální čisté mzdy v roce 2025). Bylo možné žádat o sociální stipendium až do výše 100 procent školného. Držitelé stipendia neměli nárok na jiné benefity od školy (např. slevu na sourozence apod.).

Zaměstnanci nadace vyhodnocovali žádosti ve dvou fázích. V první fázi byla anonymizovaná finanční a kvantitativní data, která žadatel poskytl vložením do matematického modelu, na jehož vzniku se podílelo prestižní ekonomické pracoviště CERGE-EI v Praze, zpracována a vyhodnocena. Model, který zohledňoval nejen příjmy rodiny a její majetkové zázemí, ale i průměrné výdaje rodin ve Středočeském kraji, následně určoval, zda byl nárok na stipendium oprávněný a v jaké výši. Ve druhé fázi nadace zohledňovala také subjektivní aspekty každého žadatele.

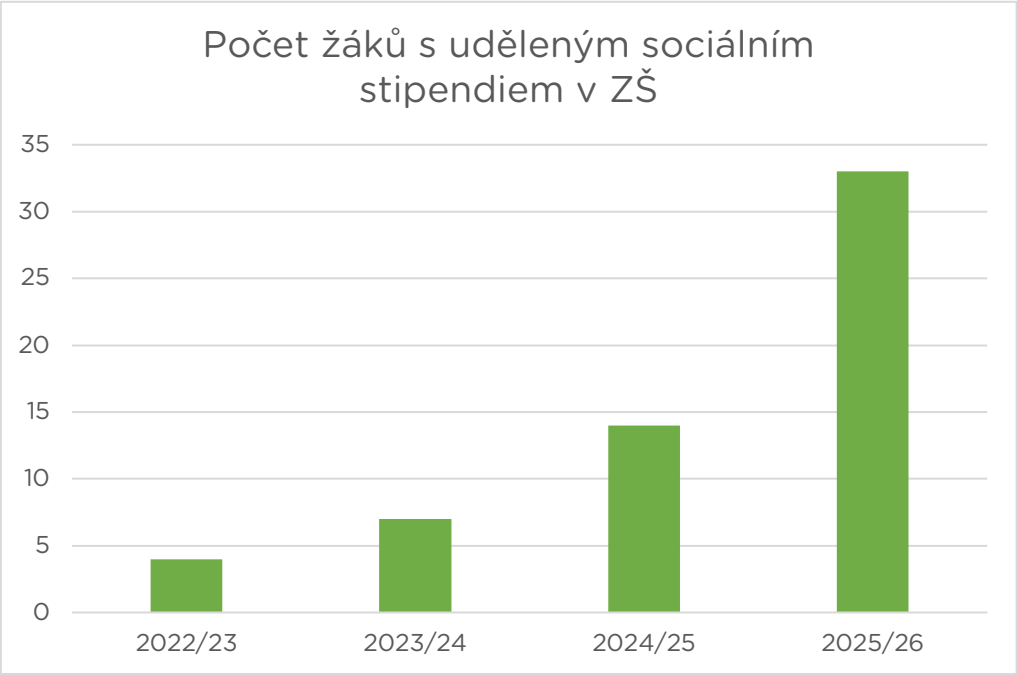
První kontakt se žadateli o stipendium zabezpečovala koordinátorka školy VIA Beroun, která je provázela procesem žádosti. Po vyhodnocení kvalitativních a kvantitativních dat převzal žádost pracovník Nadace Tipsport a předložil Správní radě nadace návrh na podporu. O finální podobě a výši stipendia rozhodovala bezvýhradně Správní rada. Stipendium nebylo nárokovatelné a Správní rada nadace si vyhrazovala právo stipendium neudělit.

Celý proces byl pečlivě nastaven tak, aby zaručil správnou podporu rodinám, které stipendium potřebovaly. O stipendium se žádá každý rok znovu, ale pokud se situace žadatele nezmění, počítá se s tím, že bude stipendium pobírat dlouhodobě.

Proces přijetí žáka ke studiu a žádost o poskytnutí stipendia probíhaly souběžně, ale vzájemně odděleně. Stipendia vyřizovala výhradně Nadace Tipsport a definitivní potvrzení jejich poskytnutí bylo podmíněno přijetím žáka ke studiu.

O stipendium se žádalo vyplněním online žádosti v systému Grantys na adrese www.nadacetipsport.grantys.cz. Žadatelem byl zákonný zástupce žáka.

Sociální stipendium v plné nebo částečné výši bylo poskytováno Nadací Tipsport (zřizovatelem školy) celkem 33 žákům základní školy a 4 studentům gymnázia.



Akademické stipendium na gymnáziu VIA Beroun

Pro mimořádně talentované studenty poskytovala Nadace Tipsport také akademické stipendium ve výši 80 % ceny školného po celou dobu studia.

Stipendium bylo určeno úspěšným řešitelům státních přijímacích zkoušek Cermat. Bylo nabídnuto uchazečům, kteří u přijímacích zkoušek získali v průměru nad 90 % bodů ze státní části (tj. 90 a více bodů ze 100 možných v součtu z českého jazyka a matematiky). Množství bodů ze školní části přijímací zkoušky nemělo na udělení stipendia vliv. O udělení tohoto stipendia se nežádalo, bylo přidělováno automaticky na základě výsledků přijímacích zkoušek.

11. Výsledky inspekční činnosti České školní inspekce

Ve dnech 5.-9. června 2026 proběhla ve VIA BEROUN inspekční činnost České školní inspekce. Předmětem inspekce bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu v mateřské škole, základní škole a na gymnáziu VIA BEROUN.

Inspekční zpráva hodnotila pozitivně zejména vstřícný a respektující přístup v komunikaci s dětmi a žáky, podnětné prostředí a nadstandardní materiální podmínky pro vzdělávání. Dále funkční systém hodnocení výsledků žáků, který přispívá k rozvoji odpovědnosti za vlastní učení. Česká školní inspekce nezjistila závažné nedostatky v činnosti školy. Doporučení ČŠI směřovala k diferenciaci výuky a využití informací z pedagogické diagnostiky v rámci mateřské školy. V rámci gymnázia ČŠI doporučila více se zaměřit na diferenciaci úloh a individualizaci nabídky vzdělávání.

Škola přijala doporučení ČŠI jako podnět k dalšímu zkvalitňování vzdělávací činnosti.

12. Hospodaření školy

Hospodaření školy za rok 2025 vykazujeme zveřejněním „Účetní závěrky“, která je přílohou této výroční zprávy.

ROZVAHA

v plném rozsahu

k 31.12.2025

(v celých tisících Kč)

Rozvaha Úč POD 1-01

Název a sídlo účetní jednotky

Firma Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN
Ulice Hmčířská 642
Město Beroun 1

Čís.	IKF	Rok	Měsíc	IČO
01	803095	2025	12	09806580

označení	AKTIVA	řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 28)	001	1 534	1 857
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)	002	32	32
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	003	0	0
2.	Software	004	0	0
3.	Ocenitelná práva	005	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	006	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	007	32	32
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	008	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	009	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)	010	2 156	2 728
1.	Pozemky	011	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	012	0	0
3.	Stavby	013	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	014	2 156	2 728
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	015	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	016	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	017	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	018	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	019	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	020	0	0
III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 27)	021	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	022	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	023	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	024	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	025	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	026	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	027	0	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (ř. 29 až 39)	028	- 654	- 903
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	029	0	0
2.	Oprávky k softwaru	030	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	031	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	032	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	033	- 16	- 22
6.	Oprávky k stavbám	034	0	0

označení	AKTIVA	řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných	035	- 638	- 881
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	036	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	037	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	038	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	039	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. 41 + 51 + 71 + 80)	040	13 204	20 216
I.	Zásoby celkem (ř. 42 až 50)	041	23	54
1.	Materiál na skladě	042	0	29
2.	Materiál na cestě	043	0	0
3.	Nedokončená výroba	044	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	045	0	0
5.	Výrobky	046	0	0
6.	Mladá zvířata a jejich skupiny	047	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	048	23	25
8.	Zboží na cestě	049	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	050	0	0
II.	Pohledávky celkem (ř. 52 až 70)	051	215	434
1.	Odběratelé	052	0	10
2.	Směnky k inkasu	053	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	054	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	055	110	25
5.	Ostatní pohledávky	056	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	057	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního	058	0	0
8.	Daň z příjmů	059	0	0
9.	Ostatní přímé daně	060	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	061	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	062	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	063	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	064	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	065	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	066	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	067	0	0
17.	Jiné pohledávky	068	105	399
18.	Dohadné účty aktivní	069	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	070	0	0
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř. 72 až 79)	071	9 326	18 940
1.	Peněžní prostředky v pokladně	072	10	8
2.	Ceniny	073	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	074	9 316	18 932
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	075	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	076	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	077	0	0
7.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	078	0	0
8.	Peníze na cestě	079	0	0

označení	AKTIVA	řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
IV.	Jiná aktiva celkem (ř. 81 + 82)	080	3 640	788
1.	Náklady příštích období	081	3 641	788
2.	Příjmy příštích období	082	0	0
	AKTIVA CELKEM (ř. 1 + 40)	083	14 738	22 073
	Kontrolní číslo (ř. 1 až 83)	084	58 953	88 292

označení	PASIVA	řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. 85 + 89)	084	- 1 781	- 13 561
I.	Jmění celkem (ř. 86 až 88)	085	2 580	2 664
1.	Vlastní jmění	086	0	0
2.	Fondy	087	2 580	2 664
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	088	0	0
II.	Výsledek hospodaření celkem (ř. 90 až 92)	089	- 4 361	- 16 225
1.	Účet výsledku hospodaření	090	0	- 11 863
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	091	- 922	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let	092	- 3 439	- 4 362
B.	Cizí zdroje celkem (ř. 94 + 96 + 104 + 128)	093	16 519	35 634
I.	Rezervy celkem (ř. 95)	094	0	0
1.	Rezervy	095	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř. 97 až 103)	096	8 395	8 396
1.	Dlouhodobé úvěry	097	0	0
2.	Vydané dluhopisy	098	0	0
3.	Závazky z pronájmu	099	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	100	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	101	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	102	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	103	8 395	8 396
III.	Krátkodobé závazky celkem (ř. 105 až 127)	104	1 441	6 062
1.	Dodavatelé	105	116	182
2.	Směnky k úhradě	106	0	0
3.	Přijaté zálohy	107	21	0
4.	Ostatní závazky	108	0	0
5.	Zaměstnanci	109	785	1 844
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	110	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního	111	435	1 059
8.	Daň z příjmů	112	0	0
9.	Ostatní přímé daně	113	72	222
10.	Daň z přidané hodnoty	114	- 4	11
11.	Ostatní daně a poplatky	115	0	0
12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	116	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků	117	0	0
14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů	118	0	0
15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti	119	0	0
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	120	0	0
17.	Jiné závazky	121	14	832
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	122	0	0
19.	Eskontní úvěry	123	0	0
20.	Vydané kratkodobé dluhopisy	124	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	125	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	126	2	1 912
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	127	0	0

označení	PASIVA	řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
IV.	Jiná pasiva celkem (ř. 129 + 130)	128	6 683	21 176
1.	Výdaje příštích období	129	613	1 069
2.	Výnosy příštích období	130	6 070	20 107
	PASIVA CELKEM (ř. 84 + 93)	131	14 738	22 073
	Kontrolní číslo (ř. 84 až 131)	132	58 952	88 292

Odesláno dne:	Podpis statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)
	Mgr. Petr Hoffinger ředitel		TEL:

Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN
Hrnčířská 642, Beroun Město
266 01 Beroun, IČ: 09806580
+420 601 104 330
office@viaberoun.cz
datová schránka: tkwgycb

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT

v plném rozsahu

k 31.12.2025

(v celých tisících Kč)

Výsledovka Úč POD 2-01

Čís.	IKF	Rok	Měsíc	IČO
01	803095	2025	12	09806580

Název a sídlo účetní jednotky

Firma Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN
Ulice Hrnčířská 642
Město Beroun 1

Označení	TEXT	Číslo řádku	Skutečnost v účetním období		
			hlavní činnost	vedlejší činnost	celkem
a	b	c	1	2	3
A.	Náklady (ř. 39)	01	56 355	231	56 586
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)	02	26 036	183	26 219
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných	03	6 264	39	6 303
2.	Prodané zboží	04	0	48	48
3.	Opravy a udržování	05	2 826	0	2 826
4.	Náklady na cestovné	06	88	0	88
5	Náklady na reprezentaci	07	610	0	610
6.	Ostatní služby	08	16 248	96	16 344
II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu,	09	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitrorganizačních služeb	11	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12	0	0	0
III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	13	29 135	48	29 183
10.	Mzdové náklady	14	20 999	48	21 047
11.	Zákonné sociální pojištění	15	7 013	0	7 013
12.	Ostatní sociální pojištění	16	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	17	955	0	955
14.	Ostatní sociální náklady	18	168	0	168
IV.	Daně a poplatky celkem (ř. 20)	19	280	0	280
15.	Daně a poplatky	20	280	0	280
V.	Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)	21	139	0	139
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	22	0	0	0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	0	0	0
18.	Nákladové úroky	24	0	0	0
19.	Kursové ztráty	25	16	0	16
20.	Dary	26	77	0	77
21.	Manka a škody	27	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	28	46	0	46
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných	29	765	0	765
23.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	30	489	0	489
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	276	0	276
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32	0	0	0
26.	Prodaný materiál	33	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	0	0	0
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (ř. 36)	35	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi	36	0	0	0

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období		
			hlavní činnost 1	vedlejší činnost 2	celkem 3
VIII.	Daň z příjmů celkem (ř. 48)	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38	0	0	0
	NÁKLADY CELKEM	39	56 355	231	56 586
B.	Výnosy (ř. 67)	40	44 203	520	44 723
I.	Provozní dotace (ř. 42)	41	13 575	0	13 575
1.	Provozní dotace	42	13 575	0	13 575
II.	Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)	43	6 807	0	6 807
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	6 807	0	6 807
4.	Přijaté členské příspěvky	46	0	0	0
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)	47	23 319	520	23 839
1.	Tržby za vlastní výrobky	48	0	0	0
2.	Tržby z prodeje služeb	49	23 288	460	23 748
3.	Tržby za prodané zboží	50	31	60	91
IV.	Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)	51	251	0	251
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	52	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	53	0	0	0
7.	Výnosové úroky	54	32	0	32
8.	Kursovné zisky	55	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	56	218	0	218
10.	Jiné ostatní výnosy	57	1	0	1
V.	Tržby z prodeje majetku celkem (ř. 59 až 63)	58	251	0	251
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného	59	251	0	251
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	60	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	61	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	62	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	63	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM	64	44 203	520	44 723
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 39 - 64 +	65	- 12 152	289	- 11 863
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	66	0	0	0
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - 66)	67	- 12 152	289	- 11 863
	Kontrolní číslo (ř. 1 - 67)	###	68 507	- 58	68 449

Odesláno dne:	Podpis statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)
	Soukromá škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN Hrnčířská 642, Beroun Město 266 01 Beroun, IČ: 09806580 +420 601 104 330 office@viaberoun.cz datová schránka: tkwgycb		TEL.:

-2-

Mgr. Petr Hoppiger
ředitel

Příloha k účetní závěrce sestavená dle vyhlášky 504/2002 Sb.

1) Předkládáme účetní závěrku k 31.12.2025 účetní jednotky:

IČ:	**09806580**
obchodní firma:	**Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN**
právní forma:	školská právnická osoba
datum zápisu do rejstříku:	8.1.2021
datum zahájení činnosti:	1.9.2021
sídlo:	Hrnčířská 642, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun

Účetní jednotka byla registrována v rejstříku školských právnických osob vedeným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve složce 2021 pod pořadovým číslem 004.

Dne 1.9.2025 došlo ke změně názvu školy. Původní název Základní škola VIA BEROUN, nový název Mateřská škola, základní škola a gymnázium VIA BEROUN.

Statutární orgán:

ředitel: Mgr. Petr Hopfinger, Černošice E0107, 252 28 Černošice

Školu zastupuje ředitel školy.

Rada školy:

členové: Mgr. Lucia Zahradníková Štěfánková, Astlova 3205/3, Praha 5
Ing. Vratislav Randa, Na Vinici 877/28, 266 01 Beroun
Mgr. Záviš Hlaváč, Jana Kreisla 823, 267 16 Vysoký Újezd
Ing. Pavlína Chaloupková, Otročiněves 152, 267 03

2) Položky v rozvaze (bilanci) a výkazu zisku a ztrát jsou uvedeny v tis. Kč

3) Údaje dle § 29 a §30 vyhlášky 504/2002 Sb.

a) **Poslání účetní jednotky:** Činnost mateřské školy, základní školy, střední školy a školní družiny

Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností:
Nejsou

Zřizovatel školy: Nadace TIPSPORT, IČ: 06476490, Beroun, Politických vězňů 156, PSČ 26601

b) **Účetní období:** **1.1.2025 – 31.12.2025**

c) **Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod**

Použité obecné účetní zásady: Účetním obdobím je kalendářní rok, účetní metody vycházejí z vyhl. 504/2002 Sb.
Použité účetní metody: jsou v souladu s Českými účetními standardy.
Účetní jednotka nerealizuje odchylky.

Způsob oceňování majetku a závazků: K ocenění všech položek byla použita pořizovací cena.

Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky): ve sledovaném období byla použita rovnoměrná metoda odepisování, opravné položky nebyly vytvářeny a účetní odpisy byly prováděny na základě odpisového plánu stanoveného vnitřní účetní směrnicí..

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu: Údaje v cizí měně byly přepočteny v souladu se zákonem č.563/9l Sb. o účetnictví. Společnost používá pro přepočet cizích měn pevný směnný kurz vyhlašovaný ČNB platný k prvnímu dni zvoleného období. V průběhu roku se účtuje o realizovaných kurzových ziscích nebo ztrátách.

d) **Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou**
Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: účetní jednotka neměla ve sledovaném období majetek ani závazky oceněné reálnou hodnotou.

e) **Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem**
Účetní jednotka nerealizovala žádné mimořádné náklady a výnosy.

f) **Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením**
Účetní jednotka není společníkem s neomezeným ručením

g) **Informace o položkách dlouhodobého majetku**

Hlavní skupiny dlouhodobého hmotného majetku

Skupina majetku	Pořizovací cena		Oprávky		Zůstatková cena	
	běžné období	minulé období	běžné období	minulé období	běžné období	minulé období
Pozemky	0	0	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory	2 728	2156	881	638	1 847	1518
Jiný DHM	0	0	0	0	0	0
Nedokončený DHM	0	0	0	0	0	0
Poskyt. zálohy na DHM	0	0	0	0	0	0

V majetku je evidována především technika a další vybavení pro zaměstnance

Hlavní skupiny dlouhodobého nehmotného majetku

Skupina majetku	Pořizovací cena		Oprávky		Zůstatková cena	
	běžné období	minulé období	běžné období	minulé období	běžné období	minulé období
Software	0	0	0	0	0	0
Ostatní DNM	32	32	22	16	10	16
Jiný DNM	0	0	0	0	0	0
Nedokončený DNM	0	0	0	0	0	0
Poskyt. zálohy na DNM	0	0	0	0	0	0

h) **Celková odměna přijatá auditorem**

Cena za služby auditora: účetní jednotka nemá povinnost auditu, audit nebyl proveden.

i) **Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl**

K 31.12.2025 neměla účetní jednotka podíl v žádných společnostech.

j) **Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky**

Účetní jednotka nemá žádné splatné závazky na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, žádné splatné závazky veřejného zdravotního pojištění a žádné evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů.

k) **Držba akcií a jiných cenných papírů**

Účetní jednotka nevlastní jiné akcie, podíly nebo podobné cenné papíry, které by jí zakládaly na jakákoliv rozhodovací práva.

l) **Informace k položkám dluhů**

Účetní jednotka nemá žádné dluhy.

m) **Informace k položkám dluhů neobsaženým v rozvaze**

Účetní jednotka nemá.

n) **výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů.**

Účetní jednotka dosáhla HV celkem		- 11 863 tis. Kč
Z toho HV	z hlavní činnosti	- 12 152 tis. Kč
	z vedlejší činnosti	289 tis. Kč

p) **Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty**

Účetní jednotka měla ke konci účetního období 48 zaměstnanců včetně ředitele. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců činil 26,97.

Osobní náklady celkem: 29 183 tis. Kč
Z toho: Mzdové náklady: 21 047 tis. Kč
Zákonné soc. pojištění: 7 013 tis. Kč
Zákonné soc. náklady: 955 tis. Kč
Ostatní soc. náklady: 168 tis. Kč

q) **Informace o výši odměn a funkčních požitků členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky**

Osobní náklady vedení: 7 234 tis. Kč
Z toho: Mzdové náklady: 5 304 tis. Kč
Zákonné soc. pojištění: 1 793 tis. Kč
Zákonné soc. náklady: 77 tis. Kč
Ostatní soc. náklady: 60 tis. Kč

r) **Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy**

Byla uzavřena pouze pracovní smlouva s ředitelem školy. Se členy kontrolních a jiných orgánů nebyly uzavřeny žádné smlouvy ani jiné obchodní vztahy.

s) **Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů**

V účetním období nebyly poskytnuty žádné takové zálohy ani úvěry.

t) **Informace k dani z příjmů**

Položka	Částka v Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	**- 11 863 495**
Výnosy nepodléhající dani z příjmů	37 395 100
Nedaňové náklady odpovídající výnosům nepodléhající dani z příjmů	49 547 820
Daňově neuznatelné náklady	6 807 277
Další položky připočitatelné k základu daně	
Další položky odečitatelné od základu daně	6 807 277
Základ daně před dalšími úpravami (ř. 220 DAP DzPPO)	**289 225**
Odečet daňové ztráty	
Daňová úleva podle § 20 odst. 7 zákona o DZPPO	289 225
Další odečty od základu daně	
Konečný základ daně (ř. 270 DAP DzPPO)	**0**
Daň z příjmů (sazba 21 %)	0
Slevy na dani	

Celková daň	0

u) **Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace**

Účetní jednotka měla ve sledovaném období celkové výnosy v následující struktuře:
Provozní dotace: 13 575 tis. Kč
Tržby z prodeje služeb: 23 288 tis. Kč
- školné: 21 641 tis. Kč
- ostatní služby: 2 107 tis. Kč

Tržby z prodeje zboží: 91 tis. Kč
Tržby z prodeje majetku: 251 tis. Kč
Ostatní výnosy (stravenky, úroky): 251 tis. Kč
Ostatní výnosy (zúčtování daru): 6 807 tis. Kč

Účetní jednotka měla ve sledovaném období celkové náklady v následující struktuře:
Materiál: 3 858 tis. Kč
Energie: 2 445 tis. Kč
Prodané zboží: 48 tis. Kč
Opravy a udržování: 2 826 tis. Kč
Náklady na cestovné: 88 tis. Kč
Náklady na reprezentaci: 610 tis. Kč
Ostatní služby: 16 345 tis. Kč
- nájemné a služby k nájmu: 11 416 tis. Kč
- ostatní služby: 4 928 tis. Kč

Osobní náklady: 29 183 tis. Kč
Odpisy 489 tis. Kč
Ostatní náklady: 276 tis. Kč

Účetní jednotka eviduje závazek z poskytnuté zápůjčky od zřizovatele ve výši 8 396 tis. Kč.

v) **Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů**

Účetní jednotka obdržela ve sledovaném období nadační příspěvek ve výši 4 000 tis. Kč od Nadace TIPSPORT za účelem úhrady nákladů spojených s provozem školy. Dále obdržela nadační příspěvek ve výši 3 050 tis. Kč od Nadace TIPSPORT na Projekt Nová škola.

w) **Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky**

Účetní jednotka nerealizovala veřejnou sbírku.

x) **Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období**

Ztráta za předchozí období ve výši - 922 441,22 Kč byla ponechána na účtu Neuhrazená ztráta minulých let.

y) **Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech**

Účetní jednotka nerealizovala účetní operace tohoto typu.

V Berouně dne 13.4.2026

.....

Petr Hopfinger, ředitel

Mateřská škola, základní škola
a gymnázium VIA BEROUN
Hrnčířská 642, Beroun Město
266 01 Beroun, IČ: 09806580
+420 601 104 330
office@viaberoun.cz
datová schránka: tkwgycb