

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY ZŠ VIA BEROUN

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny. Směrnice určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny (ŠD), je závazná pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání a vyhláškou 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných v platném znění.

### Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy VIA BEROUN (dále „účastník zájmového vzdělávání“ či jen „účastník“).

### Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

#### Účastníci mají právo

- ✓ na školské služby poskytované školní družinou, na které je jejich rodiče řádně přihlásí,
- ✓ na výchovu a vzdělání, jež směřuje k rozvoji jeho osobnosti,
- ✓ zúčastnit se akcí pořádaných školní družinou,
- ✓ na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání ve školní družině,
- ✓ na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- ✓ na poradenskou pomoc školy,
- ✓ vyjadřovat se slušně, klidně a rozumně k činnosti školní družiny,
- ✓ dávat řediteli školy podněty k činnosti školní družiny.

#### Účastníci jsou povinni

- ✓ řádně docházet do školní družiny,
- ✓ dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- ✓ plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- ✓ dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- ✓ oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích.

Účastník zájmového vzdělávání se ve školní družině chová slušně k dospělým i ostatním účastníkům zájmového vzdělávání, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

Účastník zájmového vzdělávání chodí do školní družiny pravidelně a včas, účastní se všech organizovaných činností. Docházka do školní družiny je pro přihlášené povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.

Účastník zájmového vzdělávání chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti.

Účastník zájmového vzdělávání udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

Před ukončením činnosti družiny účastníci zájmového vzdělávání z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování účastníci zájmového vzdělávání zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

Účastníci zájmového vzdělávání chrání své zdraví i zdraví spolužáků; účastníkům zájmového vzdělávání jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

Účastník zájmového vzdělávání má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy, se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.

Účastník zájmového vzdělávání nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka zájmového vzdělávání vůči pracovníkům školní družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem.

#### Zákonní zástupci mají právo:

- ✓ na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte ve školní družině,
- ✓ vyjádření se k předchozím informacím a záležitostem týkajících se jeho dítěte
- ✓ podílet se po domluvě na akcích pořádaných družinou,
- ✓ na poradenské služby školy.

#### Zákonní zástupci mají povinnost:

- ✓ zajistit, aby žák řádně docházel do ŠD,
- ✓ informovat školní družinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na vývoj dítěte,
- ✓ oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,
- ✓ na vyzvání školy se zúčastnit projednávání výchovně-vzdělávacích záležitostí dítěte.

## **Provoz a vnitřní režim školní družiny**

### Přihlašování a odhlašování

Ředitel stanoví pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání způsob evidence účastníků takto:

O zařazení účastníků zájmového vzdělávání do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Služby školní družiny ZŠ VIA Beroun jsou poskytovány za úplatu ve výši 2 500 Kč/pololetí. Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje.

Rodiče nebo jiní zákonní zástupci účastníka zájmového vzdělávání přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky a způsob odchodu ze školní družiny; tyto údaje jsou zaznamenány v zápisovém lístku. Odchytky od docházky, nebo pokud má účastník zájmového vzdělávání odejít ze školní družiny v jinou dobu či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče prokazatelně tuto skutečnost družině.

Přihlašování a odhlašování účastníků zájmového vzdělávání ze školní družiny je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců.

Vyzvedávat dítě ze školní družiny může zákonný zástupce či osoba jím pověřená uvedená ve vyzvedávacím formuláři.

Pro případný samostatný odchod dítěte ze školní družiny je potřeba vyplnit formulář "samostatný odchod". Po samostatném odchodu dítěte z budovy školy přebírá odpovědnost zákonný zástupce.

### Organizace činnosti

Provozní doba školní družiny je od 7:30 hod. do 8:15 hod. ráno a od konce vyučování, nejdéle do 17:00, (v pátek do 16:00) a vždy vychází z potřeb účastníků zájmového vzdělávání.

Rozvrh hodin činnosti jednotlivých oddělení se řídí věkovým složením a odchody účastníků zájmového vzdělávání.

Provoz končí nejdéle v 17:00 hodin (v pátek v 16:00). Při nevyzvednutí účastníka zájmového vzdělávání do stanovené doby vychovatel nejdříve podle možností informuje telefonicky zákonné zástupce a osoby uvedené na přihlášce účastníka zájmového vzdělávání do školní družiny či osoby uvedené ve vyzvedávacím formuláři zplnomocněné k vyzvedávání dítěte v daný den. V dalším kroku informuje vychovatel ředitele školy.

Činnost školní družiny probíhá ve třídách základní školy.

Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků. Ředitel stanovuje touto směrnicí nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků, zejména s ohledem na jejich bezpečnost takto:

- ✓ při běžné činnosti ve třídách a místnostech školní družiny, vycházkách po běžných trasách v okolí školy s běžným dopravním provozem max. 30 dětí,
- ✓ při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných akcích projedná vychovatel s ředitelem školy předem organizační zajištění akce včetně počtu doprovázejících osob.

Do školní družiny přicházejí účastníci zájmového vzdělávání po skončení vyučování pod vedením učitelů/učitelek, kteří vyučovali poslední hodinu.

Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování, zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje účastníkům zájmového vzdělávání přípravu na vyučování.

*Odpočinkové činnosti* mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po vyučování, popř. ráno pro účastníky zájmového vzdělávání, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o klid na podložce, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.

*Rekreační činnosti* slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.

*Zájmové činnosti* rozvíjejí osobnost, umožňují seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané účastníky zájmového vzdělávání z různých oddělení v zájmovém útvaru, který vede vychovatel školní družiny či jiný pedagog.

*Příprava na vyučování* zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost školní družiny. Může jít o vypracovávání domácích úkolů (vychovatel žákům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti školní družiny (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy).

Činností školní družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet účastníků zařazených do školní družiny a školního klubu stanovený pro oddělení nebo skupinu.

Zákonní zástupci a další návštěvníci do prostor školní družiny vstupují pouze se souhlasem ředitele školy.

Při postupných odchodech účastníků zájmového vzdělávání z jednotlivých oddělení, je možné spojit činnost oddělení v době, kdy počet žáků v takto spojených odděleních je max. 30. Stejně tak se postupuje při spojování činnosti, kdy každé oddělení vykonává jinou činnost – zájmovou, relaxační apod.

Rozsah denního provozu určuje ředitel školy podle potřeb účastníků zájmového vzdělávání. Školní družina může v rámci své běžné činnosti, v průběhu stanovené provozní doby, zřizovat zájmové kroužky, jejichž členové mohou být i účastníci, kteří nejsou přihlášení do školní družiny k pravidelné docházce.

Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu školní družiny. Členství v těchto kroužcích, resp. na těchto aktivitách není vázáno na zápis do školní družiny.

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníkům zájmového vzdělávání a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Všichni účastníci zájmového vzdělávání se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Není jim dovoleno v době mimo vyučování se zdržovat v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu účastníka zájmového vzdělávání ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou hlásí ihned pedagogickému dozoru.

Všichni zaměstnanci školy jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků zájmového vzdělávání a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav účastníka zájmového vzdělávání a v případě náhlého onemocnění informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce. Nemocný účastník zájmového vzdělávání může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu způsobilé dospělé osoby.

Při úrazu poskytnou pedagogičtí zaměstnanci účastníkovi zájmového vzdělávání nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dozvěděl první.

Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí účastníky zájmového vzdělávání v době dané rozvrhem bez dozoru způsobilé dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za účastníky zájmového vzdělávání v době dané rozvrhem činnosti družiny.

Bezpečnost a ochranu zdraví účastníků zájmového vzdělávání při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje činnost školní družiny, zajišťuje škola, vždy nejméně jedním pedagogickým pracovníkem.

### **Podmínky zacházení s majetkem školy**

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, školní družiny, majetku účastníků zájmového vzdělávání, zaměstnanců školy či jiných osob jsou zákonní zástupci účastníka vyzváni k jednání.

Účastníci zájmového vzdělávání dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Ztráty hlásí neprodleně vychovatelce.

Do školní družiny nosí účastníci pouze potřebné věci, cenné věci nenosí.

Účastníci zájmového vzdělávání odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

Účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

### **Pravidla pro hodnocení**

Na hodnocení a klasifikaci chování účastníka zájmového vzdělávání se ve školní družině vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole.

Pokud účastník zájmového vzdělávání narušuje soustavně řád školní družiny a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele ze školní družiny vyloučen.

Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

## Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- ✓ zápisový lístek do školní družiny;
- ✓ vyzvedávací formulář;
- ✓ samostatný odchod z družiny;
- ✓ vnitřní řád školní družiny.

## Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je ředitelem školy pověřen zaměstnanec: zástupce ředitele školy.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2025

Beroun, 31. srpna 2025



Mgr. Petr Hopfinger  
ředitel školy

Sídlo firmy:

Mateřská škola, základní škola  
a gymnázium VIA BEROUN

Hrnčířská 642  
Beroun-Město, 266 01 Beroun  
IČO: 09806580  
DIČ: CZ09806580  
IZO: 181 118 572

Adresa:

VIA Beroun  
Na Dražkách 2142  
Beroun-Město, 266 01 Beroun

+420 720 844 737  
office@viaberoun.cz  
www.viaberoun.cz

Bilingvní vzdělávací systém od 3 do 19 let,  
od mateřské školy po mezinárodní maturitu.

Mateřská škola      Základní škola      Gymnázium