

# ***VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI***

## ***ZÁKLADNÍ ŠKOLY***



**VIA BEROUN**

***za školní rok 2021/2022***

## Obsah

1.	Základní údaje o škole .....	3
2.	Přehled oborů vzdělání .....	3
3.	Popis personálního zabezpečení činnosti školy .....	4
4.	Přijímací řízení .....	4
5.	Vyhodnocení naplnění cílů školního vzdělávacího programu .....	4
6.	Výsledky vzdělávání žáků .....	4
7.	Prevence sociálně patologických jevů .....	5
8.	Vzdělávání pedagogických pracovníků .....	5
9.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti .....	5
10.	Výsledky inspekční činnosti České školní inspekce .....	6
11.	Hospodaření školy .....	6

## 1. Základní údaje o škole

**Název:** Základní škola VIA BEROUN

**Sídlo:** Hrnčířská 642, Beroun-Město, 266 01 Beroun

**Právní forma:** školská právnická osoba

**IČO:** 09806580

**DIČ:** CZ09806580

**IZO:** 181118572

**Zřizovatel:** Nadace TIPSPORT, se sídlem Politických vězňů 156/21, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun, identifikační číslo 06476490, zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městských soudem v Praze oddíl N, vložka 1548 (právní forma „nadace“)

**Ředitel (statutární orgán):** Mgr. Bc. Jiří Luka, dat. nar. 30. října 1971 bytem K Lesu 236, 251 63 Všešary. Vznik funkce dnem zápisu.

**Adresa pro dálkový přístup:**

**E-mailové spojení:** <https://viaberoun.cz/>

**Členové rady školské právnické osoby:**

Ing. Vratislav Randa

Tomáš Staněk Dip Mgmt

Mgr. Lucia Zahradníková Štefánková

Mgr. Závěš Hlaváč

**Členové školské rady:**

Pavel Kraus (za rodiče)

Mgr. Monika Molová (za pedagogy)

Mgr. Lucia Zahradníková Štefánková (za zřizovatele)

**Založení školy:** 1. 9. 2021

**Zajištění chodu školy:**

Školní rok 2021/2022 probíhal v provizorních prostorách, v pronajaté a zrekonstruované části SOS a SOU BEROUN – HLINKY.

Děti a pedagogický personál se stravoval ve školní jídelně učiliště.

Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně a na školním hřišti.

**Charakteristika žáků:**

Kromě žáků z Berouna tvoří výraznou část žáci z okolních obcí.

3 žákům část či celé školné hradila Nadace TIPSPORT a 6 žákům přispíval na školné zaměstnavatel jejich zákonných zástupců prostřednictvím spolupráce s Nadací TipSport.

## 2. Přehled oborů vzdělání

Školní rok 2021/2022 byl náš první. Vzdělávali jsme a hodnotili žáky přípravné a první třídy základní školy. Výuka probíhala v souladu se školním vzdělávacím programem VIA BEROUN.

17. března 2022 jsme zahájili výuku ukrajinské jednotřídky (1. – 3. třída) v rámci projektu Ukrajinské jednotřídky, který vznikl ve spolupráci Velvyslanectví Ukrajiny s Nadačním fondem Děti Ukrajiny a emeritním rektorem Univerzity Karlovy Tomášem Zimou za podpory ministerstva školství v ČR.. Výuka probíhala v ukrajinském jazyce, český jazyk byl v jednotřídce VIA BEROUN přidáván v rámci přestávek, výletů a pobytů ve školní družině.

### 3. Popis personálního zabezpečení činnosti školy

Školní rok jsme odstartovali přípravnou třídou s počtem 10 dětí a první třídou s počtem 16 dětí.

VIA tým při zahájení školního roku tvořilo 5 kvalifikovaných zaměstnanců:

- Ředitel školy Jiří Luka
- Zástupkyně ředitele a třídní učitelka 1. třídy Monika Molová
- Učitelka přípravné třídy Vladimíra Lipinská
- Učitelka anglického jazyka Raechel Lemis
- Asistentka pedagoga Marie Šupová

V lednu 2022 se k týmu přidala asistentka pedagoga Lenka Ungrová, která absolvovala kurz asistentky pedagoga.

V březnu 2022 jsme na základě zákona LEX Ukrajina přijali učitelku ukrajinské jednotřídky Irynu Dydyk a asistentku pedagoga Khrystynu Kinelskou.

### 4. Přijímací řízení

K zápisu do první třídy přihlašují zákonní zástupci své děti přes webové stránky <https://viaberoun.cz/pro-zajemce/zapis/>.

Zápis do první třídy pro školní rok 2022/2023 probíhal v dubnu 2022.

Přihlásilo se 50 dětí a přijato bylo 16.

Zápis probíhal formou rozhovoru rodičů s ředitelem školy Jiřím Lukou a Lucií Zahradníkovou Štefánkovou (za zřizovatele). Dítě pracovalo se zástupkyní ředitele Monikou Molovou.

Pro školní rok 2022/2023 probíhal zápis i do přípravné třídy. Informace včetně přihlášky jsou k dispozici na webu školy: <https://viaberoun.cz/pro-zajemce/pripravni-trida/>. Do přípravné třídy bylo přijato 16 dětí.

### 5. Vyhodnocení naplnění cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2021/2022 se vyučovalo podle školního vzdělávacího programu, který byl splněný.

VIA BEROUN nabízí kvalitní česko-anglické vzdělávání v přátelském, bezpečném a podnětném prostředí. Přistupuje k žákům s respektem a vede je k aktivnímu postoji v oblasti hodnot, využití vědomostí a životních dovedností.

ŠVP VIA BEROUN pomáhá žákům ve světě změn nalézt pevné místo v životě, rozvíjet jejich silné stránky, zažívat tak úspěch a kráčet ke smysluplnému, plnohodnotnému a šťastnému životu (labyrintem světa k ráji srdce). Cílem ŠVP je rozvinout individuální potenciál každého žáka v oblasti hodnot, dovedností a gramotností.

### 6. Výsledky vzdělávání žáků

Žáky škola hodnotí formou klasifikace. Každý žák obdrží komplexní slovní hodnocení, které obsahuje slovní hodnocení učitele, sebehodnocení žáka i zpětnou vazbu od spolužáků.

V hodnocení se uplatňuje partnerský princip, který se projevuje zhodnocením závěru výuky a trojstranným hodnotícím rozhovorem učitele, žáka a jeho zákonného zástupce.

Škola má vlastní žákovské knížky pro strukturované záznamy průběžného hodnocení, které je založené na kombinaci hodnocení dílčích úkolů na čtyřstupňové škále a kvality procesu jejich dosahování slovní zpětnou vazbou. Vše doplňuje grafický systém vyjadřující míru postupného nabývání dovedností. Tento funkční systém poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům důkladnou zpětnou vazbu a přesně identifikuje slabé oblasti.

Podkladem pro hodnocení jsou i portfolia prací žáků.

Všichni žáci z první třídy úspěšně ukončili první ročník a postoupili do druhého ročníku.

## **7. Prevence sociálně patologických jevů**

Prevenčí rizikového chování a nekázně žáků je komorní atmosféra a partnerský přístup školy. Škola pro žáky pořádá divadla, výlety a společné akce s rodiči. O aktivitách uplynulého týdne se zákonní zástupci dozví z VIAhlasu.

Školní vzdělávací program je stavěný tak, aby prevenci přímo podporoval. Mezi hlavní nástroje v této oblasti patří ranní oázy, hodnotové vzdělávání, Morning Oasis Assembly, vedení žáků s sounáležitosti (školní oblečení, školní hymna). Jako podstatnou součást prevence vnímáme také to, jakým způsobem ve škole učíme. Skupinová práce a pestré využívání didaktických nástrojů vede přímo k prevenci sociálně patologických jevů.

Pozitivní klima školy bylo přínosem zejména pro ukrajinské žáky. Srdečná atmosféra jim dala pocit bezpečí a vřelého přijetí v cizí zemi.

## **8. Vzdělávání pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci se vzájemně hospitují a spolupracují. Prohlubují své profesní znalosti ve vzdělávacích projektech a kurzech. Ve školním roce 2021/2022 se jednalo o tyto kurzy:

- Jiří Luka – Systemické vedení týmů (celoroční vzdělávání pro ředitele škol Akademie Libchavy).
- Monika Molová – Moderní didaktika Líného učitele.
- Marie Šupová – Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney.

## **9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**

Škola se prezentuje:

- Na dnech otevřených dveří.
- Zažít město jinak – aktivní účast pedagogů školy.
- Ředitel Jiří Luka pořádá pro žáky školy letní tábor.
- Spolupráce s Nadací TIPSPORT.
- Vydává týdenní VIAhlas, který informuje rodiče a přátelé školy o týdenních aktivitách.
- Úzká spolupráce s rodiči formou společných výletů, akcí na Vánoce, Velikonoce a červnové setkání „Pod lípou“. Aktivní zapojení školy v místní nejen pedagogické komunitě (MAP Beroun).

## **10. Výsledky inspekční činnosti České školní inspekce**

Inspekce České státní inspekce probíhala ve dnech 25. a 28. března 2022. Inspekční zpráva hodnotila kladně podmínky vzdělávání, hodnocení průběhu vzdělávání i hodnocení výsledku vzdělávání. Nedostatek shledala pouze v přípravné třídě a to v nedostatku času na volnou hru a spontánní projevy dětí. Škola přijala opatření a pružněji reaguje na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální potřeby, a přidala prostor pro odpočinek a hru.

Dále s otevřením ukrajinské jednotřídky proběhla 12. května kontrolní činnost České školní inspekce sledující organizaci a provoz uvedené třídy. Ukrajinské zaměstnankyně účinně zmírňovaly zátěž odlišných kulturních podmínek. Hodnotný vzdělávací program zaměřený na pozitivní aspekty života zdařile odvádí mysl žáků od válečných hrůz a tíživé situace uprchlíka. Škola vytvořila bezpečné prostředí pro ukrajinské děti.

## **11. Hospodaření školy**

Hospodaření školy za rok 2021 vykazujeme zveřejněním „Účetní závěrky“, která je součástí této výroční zprávy.

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31. prosince 2021  
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb.  
ve znění pozdějších předpisů

Základní škola VIA Beroun

IČO
09806580

Hrnčířská 642

Beroun

26601

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	Činnost		celkem
			hlavní	hospodářská	
			1	2	3
<b>A.</b>	<b>Náklady (ř. 39)</b>	1	<b>4 281</b>	<b>0</b>	<b>4 281</b>
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)	2	1 467	0	1 467
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek (501-3)	3	722	0	722
A.I.2	Prodané zboží (504)	4	24	0	24
A.I.3	Opravy a udržování (511)	5	133	0	133
A.I.4	Náklady na cestovné (512)	6	1	0	1
A.I.5	Náklady na reprezentaci (513)	7	19	0	19
A.I.6	Ostatní služby (518)	8	568	0	568
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitroorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (ř. 10 až 12)	9	0	0	0
A.II.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti (56x)	10	0	0	0
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb (57x)	11	0	0	0
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku (57x)	12	0	0	0
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	13	1 155	0	1 155
A.III.10	Mzdové náklady (521)	14	857	0	857
A.III.11	Zákonné sociální pojištění (524)	15	290	0	290
A.III.12	Ostatní sociální pojištění (525)	16	0	0	0
A.III.13	Zákonné sociální náklady (527)	17	8	0	8
A.III.14	Ostatní sociální náklady (528)	18	0	0	0
A.IV.	Daně a poplatky celkem (ř. 20)	19	0	0	0
A.IV.15	Daně a poplatky (53x)	20	0	0	0
A.V.	Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)	21	10	0	10
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (541)	22	0	0	0
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky (543)	23	0	0	0
A.V.18	Nákladové úroky (544)	24	0	0	0
A.V.19	Kursově ztráty (545)	25	1	0	1
A.V.20	Dary (546)	26	0	0	0
A.V.21	Manka a škody (548)	27	0	0	0
A.V.22	Jiné ostatní náklady (549)	28	9	0	9
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek celkem (ř. 30 až 34)	29	1 649	0	1 649
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	30	23	0	23
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	31	1 626	0	1 626
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	32	0	0	0
A.VI.26	Prodaný materiál (554)	33	0	0	0
A.VI.27	Tvorba a použití rezerv a opravných položek (556-9)	34	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (ř. 36)	35	0	0	0
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (58x)	36	0	0	0
A.VIII.	Daň z příjmů celkem (ř. 48)	37	0	0	0
A.VIII.29	Daň z příjmů (59x)	38	0	0	0
	<b>NÁKLADY CELKEM</b>	39	<b>4 281</b>	<b>0</b>	<b>4 281</b>
<b>B.</b>	<b>Výnosy (ř. 67)</b>	40	<b>3 004</b>	<b>0</b>	<b>3 004</b>
B.I.	Provozní dotace (ř. 42)	41	480	0	480
B.I.1	Provozní dotace (691)	42	480	0	480
B.II.	Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)	43	0	0	0
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	44	0	0	0
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary) (682)	45	0	0	0
B.II.4	Přijaté členské příspěvky (684)	46	0	0	0

B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)	47	898	0	898
B.III.1	Tržby za vlastní výrobky (601)	48	0	0	0
B.III.2	Tržby z prodeje služeb (602)	49	872	0	872
B.III.3	Tržby za prodané zboží (604)	50	26	0	26
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)	51	0	0	0
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (641-2)	52	0	0	0
B.IV.6	Platby za odepsané pohledávky (643)	53	0	0	0
B.IV.7	Výnosové úroky (644)	54	0	0	0
B.IV.8	Kursovne zisky (645)	55	0	0	0
B.IV.9	Zúčtování fondů (648)	56	0	0	0
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy (649)	57	0	0	0
B.V.	Tržby z prodeje majetku celkem (ř. 59 až 63)	58	1 626	0	1 626
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	59	1 626	0	1 626
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	60	0	0	0
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu (654)	61	0	0	0
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	62	0	0	0
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	63	0	0	0
	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	64	<b>3 004</b>	<b>0</b>	<b>3 004</b>
C.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 39 - 64 + 38)</b>	65	<b>-1 277</b>	<b>0</b>	<b>-1 277</b>
A.VIII.29	Daň z příjmů (591)	66	0	0	0
D.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - 66)</b>	67	<b>-1 277</b>	<b>0</b>	<b>-1 277</b>
	Kontrolní číslo (ř. 1 - 67)	999	26 586	0	26 586


  
*pro školství*
  
 Základní škola VIA BEROUN
   
 Hrnčířská 642, Beroun Město
   
 266 01 Beroun IČ: 09806580
   
 +420 725 246 206
   
 info@viaberoun.cz

## ROZVAHA (BALANCE)

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve  
znění pozdějších předpisů

ke dni 31. prosince 2021  
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Základní škola VIA Beroun

ICO
09806580

Hrnčířská 642  
Beroun  
26601

AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 + 28)</b>	1	0	602
<b>A.I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)</b>	2	0	32
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3	0	0
A.I.2.	Software (013)	4	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva (014)	5	0	0
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6	0	0
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7	0	32
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8	0	0
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)</b>	10	0	591
A.II.1.	Pozemky (031)	11	0	0
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12	0	0
A.II.3.	Stavby (021)	13	0	0
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	14	0	591
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	15	0	0
A.II.6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	16	0	0
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	0	0
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18	0	0
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19	0	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 27)</b>	21	0	0
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	22	0	0
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv (062)	23	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24	0	0
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25	0	0
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27	0	0
<b>A.IV.</b>	<b>Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (ř. 29 až 39)</b>	28	0	-21
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29	0	0
A.IV.2.	Oprávky k softwaru (073)	30	0	0
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31	0	0
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32	0	0
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33	0	-1
A.IV.6.	Oprávky k stavbám (081)	34	0	0
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	0	-20
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36	0	0
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37	0	0
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	0	0

A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem ( ř. 41 + 51 + 71 + 80 )</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>4 694</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby celkem ( ř. 42 až 50 )</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	42	0	5
B.I.2.	Materiál na cestě (119)	43	0	0
B.I.3.	Nedokončená výroba (121)	44	0	0
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45	0	0
B.I.5.	Výrobky (123)	46	0	0
B.I.6.	Mladá zvířata a jejich skupiny (124)	47	0	0
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	0	24
B.I.8.	Zboží na cestě (139)	49	0	0
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby ( 314)	50	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Pohledávky celkem ( ř. 52 až 70 )</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>1 619</b>
B.II.1.	Odběratelé (311)	52	0	1 619
B.II.2.	Směnky k inkasu (312)	53	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54	0	0
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy (314-7.50)	55	0	0
B.II.5.	Ostatní pohledávky (315)	56	0	0
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	0	0
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	58	0	0
B.II.8.	Daň z příjmů (341)	59	0	0
B.II.9.	Ostatní přímé daně (342)	60	0	0
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61	0	0
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62	0	0
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63	0	0
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samostatných celků (348)	64	0	0
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65	0	0
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66	0	0
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67	0	0
B.II.17.	Jiné pohledávky (378)	68	0	0
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	0	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem ( ř. 72 až 79 )</b>	<b>71</b>	<b>0</b>	<b>2 244</b>
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	0	4
B.III.2.	Ceniny (213)	73	0	0
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	0	2 240
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75	0	0
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76	0	0
B.III.6.	Ostatní cenné papíry (256)	77	0	0
B.III.7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek (259)	78	0	0
B.III.8.	Peníze na cestě (+/-261)	79	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem ( ř. 81 + 82 )</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>802</b>
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	81	0	793
B.IV.2.	Příjmy příštích období (385)	82	0	9
<b>AKTIVA CELKEM ( ř. 1 + 40 )</b>		<b>83</b>	<b>0</b>	<b>5 296</b>
Kontrolní číslo ( ř. 1 až 83 )		997	0	21 184


  
 Základní škola VIA BEROUN
   
 Hrnčířská 642, Beroun Město
   
 266 01 Beroun IČ: 09806550
   
 +420 725 246 206
   
 info@viaberoun.cz

PASIVA		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni	Stav k poslednímu
			účetního období	dni účetního období
c		d	3	4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem ( ř. 85 + 89 )</b>	84	0	-1 277
<b>A.I.</b>	<b>Jmění celkem ( ř. 86 až 88 )</b>	85	0	0
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	86	0	0
A.I.2.	Fondy (911)	87	0	0
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	88	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem ( ř. 90 až 92 )</b>	89	0	-1 277
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření (+/-963)	90	X	-1 277
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	91	0	X
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/-932)	92	0	0
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem ( ř. 94 + 96 + 104 + 128 )</b>	93	0	6 573
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy celkem ( ř. 95 )</b>	94	0	0
B.I.1.	Rezervy (941)	95	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem ( ř. 97 až 103 )</b>	96	0	5 000
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry (953)	97	0	0
B.II.2.	Vydané dluhopisy (953)	98	0	0
B.II.3.	Závazky z pronájmu (954)	99	0	0
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	100	0	0
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	101	0	0
B.II.6.	Dohadné účty pasivní (389)	102	0	0
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	103	0	5 000
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (ř. 105 až 127)</b>	104	0	406
B.III.1.	Dodavatelé (321)	105	0	81
B.III.2.	Směnky k úhradě (322)	106	0	0
B.III.3.	Přijaté zálohy (324)	107	0	54
B.III.4.	Ostatní závazky (325)	108	0	0
B.III.5.	Zaměstnanci (331)	109	0	0
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	110	0	0
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	111	0	89
B.III.8.	Daň z příjmů (341)	112	0	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně (342)	113	0	21
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	114	0	0
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	115	0	0
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	116	0	0
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtům orgánů územních samostatných celků (348)	117	0	0
B.III.14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	118	0	0
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti (368)	119	0	0
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	120	0	0
B.III.17.	Jiné závazky (379)	121	0	160
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	122	0	0
B.III.19.	Eskontní úvěry (232)	123	0	0
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	124	0	0
B.III.21.	Vlastní dluhopisy (255)	125	0	0
B.III.22.	Dohadné účty pasivní (389)	126	0	1
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)	127	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (ř. 129 + 130)</b>	128	0	1 167
B.IV.1.	Výdaje příštích období (383)	129	0	87
B.IV.2.	Výnosy příštích období (384)	130	0	1 080
<b>PASIVA CELKEM (ř. 84 + 93)</b>		131	0	5 296
Kontrolní číslo (ř. 84 až 131)		998	0	21 184



Základní škola VIA BEROUN  
 Hrnčířská 6/2, Beroun Město  
 266 01 Beroun IČ: 00966580  
 +420 725 246 206  
 info@viberoun.cz

## Příloha k účetní závěrce sestavená dle vyhlášky 504/2002 Sb.

### 1) Předkládáme účetní závěrku k 31.12.2021 účetní jednotky:

IČ: **09806580**  
obchodní firma: **Základní škola VIA BEROUN**  
právní forma: **školská právnická osoba**  
datum zápisu do rejstříku: **8.1.2021**  
datum zahájení činnosti: **1.9.2021**  
sídlo: **Hrnčířská 642, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun**

Účetní jednotka byla registrována v rejstříku školských právnických osob vedeným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve složce 2021 pod pořadovým číslem 004.

#### Statutární orgán:

ředitel: **Mgr. Bc. Jiří Luka, K lesu 236, 251 63 Všestary**

Školu zastupuje ředitel školy.

#### Rada školy:

členové: **Mgr. Lucia Zahradníková Štěfánková, Astlova 3205/3, Praha 5**  
**Tomáš Staněk, Dip Mgmt, Mladotice 58, 331 41**  
**Ing. Vratislav Randa, Na Vinici 877/28, 266 01 Beroun**  
**Mgr. Závíř Hlaváč, Prorektorská 662/2, 108 00 Praha 10**

### 2) Položky v rozvaze (bilanci) a výkazu zisku a ztrát jsou uvedeny v tis. Kč

### 3) Údaje dle § 29 a §30 vyhlášky 504/2002 Sb.

#### a) Poslání účetní jednotky: Činnost základní školy a školní družiny

#### Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností:

Nejsou

Zřizovatel školy: Nadace TIPSPORT, IČ: 06476490, Beroun, Politických vězňů 156, PSČ 26601

#### b) Účetní období: **8.1.2021 – 31.12.2021**

#### c) Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

Použité obecné účetní zásady: Účetním obdobím je kalendářní rok, účetní metody vycházejí z vyhl. 504/2002 Sb.

Použité účetní metody: jsou v souladu s Českými účetními standardy.  
Účetní jednotka nerealizuje odchylky.

Způsob oceňování majetku a závazků: K ocenění všech položek byla použita pořizovací cena.

Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky): ve sledovaném období nebyl pořízen majetek, který by bylo možné daňově odepisovat. Opravné položky nebyly vytvářeny a účetní odpisy byly prováděny na základě odpisového plánu stanoveného vnitřní účetní směrnici.

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu: Údaje v cizí měně byly přepočteny v souladu se zákonem č.563/91 Sb. o účetnictví. Společnost používá pro přepočet cizích měn pevný směnný kurz vyhlášený ČNB platný k prvnímu dni zvoleného období. V průběhu roku se účtuje o realizovaných kurzových ziscích nebo ztrátách.

**d) Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou**

Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: účetní jednotka neměla k 31.12.2021 majetek ani závazky oceněné reálnou hodnotou.

**e) Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem**

Účetní jednotka nerealizovala žádné mimořádné náklady a výnosy.

**f) Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením**

Účetní jednotka není společníkem s neomezeným ručením

**g) Informace o položkách dlouhodobého majetku**

Účetní jednotka neeviduje žádný dlouhodobý majetek. Eviduje pouze drobný dlouhodobý majetek.

**h) Celková odměna přijatá auditorem**

Cena za služby auditora: účetní jednotka nemá povinnost auditu, audit nebyl proveden.

**i) Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl**

K 31.12.2021 neměla účetní jednotka podíl v žádných společnostech.

**j) Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky**

Účetní jednotka nemá žádné splatné závazky na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, žádné splatné závazky veřejného zdravotního pojištění a žádné evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů.

k) **Držba akcií a jiných cenných papírů**

Účetní jednotka nevlastní jiné akcie, podíly nebo podobné cenné papíry, které by jí zakládaly na jakákoliv rozhodovací práva.

l) **Informace k položkám dluhů**

Účetní jednotka nemá žádné dluhy.

m) **Informace k položkám dluhů neobsaženým v rozvaze**

Účetní jednotka nemá.

n) **výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů.**

Účetní jednotka dosáhla HV celkem	- 1 277 tis. Kč
Z toho HV z hlavní činnosti	- 1 277 tis. Kč
z vedlejší činnosti	účetní jednotka nevykonává vedlejší činnost

p) **Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty**

Účetní jednotka měla ke konci účetního období pět zaměstnanců včetně ředitele.

Osobní náklady celkem:	1 155 tis. Kč
Z toho: Mzdové náklady:	857 tis. Kč
Zákonné soc. pojištění:	290 tis. Kč
Zákonné soc. náklady:	8 tis. Kč
Ostatní soc. náklady:	0 tis. Kč

q) **Informace i výši odměn a funkčních požitků členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky**

Osobní náklady ředitel:	162 tis. Kč
Z toho: Mzdové náklady:	121 tis. Kč
Zákonné soc. pojištění:	41 tis. Kč
Zákonné soc. náklady:	0,5 tis. Kč
Ostatní soc. náklady:	0 tis. Kč

r) **Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy**

Byla uzavřena pouze pracovní smlouva s ředitelem školy. Se členy kontrolních a jiných orgánů nebyly uzavřeny žádné smlouvy ani jiné obchodní vztahy.

s) **Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů**

V účetním období nebyly poskytnuty žádné takové zálohy ani úvěry.

t) **Informace k dani z příjmů**

Položka	Částka v Kč
<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	- 1 246 607
Výnosy nepodléhající dani z příjmů	480 114
Nedaňové náklady odpovídající výnosům nepodléhající dani z příjmů	480 114
Daňově neuznatelné náklady	18 667
Další položky připočitatelné k základu daně	0
Další položky odečitatelné od základu daně	0
<b>Základ daně před dalšími úpravami (ř. 220 DAP DzPPO)</b>	<b>-1 257 941</b>
Odečet daňové ztráty	0
Daňová úleva podle § 20 odst. 7 zákona o DZPPO	0
Další odečty od základu daně	0
<b>Konečný základ daně (ř. 270 DAP DzPPO)</b>	<b>- 1 257 941</b>
Daň z příjmů (sazba 19 %)	0
Slevy na dani	0
<b>Celková daň</b>	<b>0</b>

u) **Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace**

Účetní jednotka měla do konce roku 2021 celkové výnosy v následující struktuře:

Tržby z prodeje služeb – školné: 872 tis. Kč

Tržby z prodeje zboží: 26 tis. Kč

Tržby z prodeje majetku: 1 626 tis. Kč

Účetní jednotka měla do konce roku 2021 celkové náklady v následující struktuře:

Materiál: 722 tis. Kč

Prodané zboží: 24 tis. Kč

Opravy a udržování: 133 tis. Kč

Náklady na reprezentaci: 19 tis. Kč

Ostatní služby: 568 tis. Kč

Osobní náklady: 675 tis. Kč

Prodaný dlouhodobý majetek: 1 626 tis. Kč

Odpisy 23 tis. Kč

v) **Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů**

Účetní jednotka neobdržela ani neposkytla žádné dary.

w) **Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky**

Účetní jednotka nerealizovala veřejnou sbírku.

x) **Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období**

Účetní jednotka započala svoji činnost v roce 2021.


y) Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Účetní jednotka nerealizovala účetní operace tohoto typu.

V Berouně dne 25.3.2022



Základní škola VA BEROUN  
Hrnčířská 642, Beroun Město  
256 01 Beroun IČ: 09806380  
+420 725 246 206  
info@vskberoun.cz

  
Jiří Luka, ředitel